



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

www.muangkae.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
เรื่อง ขอบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณการรายรับ	รวมทั้งสิ้น	๘๒,๐๐๐,๐๐๐	-	บาท
โดยแยกเป็น				
หมวดภาษีอากร	ยอดรวม	๑๕๐,๐๐๐	-	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	ยอดรวม	๑๙๐,๐๐๐	-	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ยอดรวม	๓๐๐,๐๐๐	-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ยอดรวม	๑๐๐,๐๐๐	-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	ยอดรวม	๓๗,๐๐๐,๐๐๐	-	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	ยอดรวม	๔๔,๒๖๐,๐๐๐	-	บาท
(๒) งบประมาณการรายจ่ายตามแผนงาน	รวมทั้งสิ้น	๘๒,๐๐๐,๐๐๐	-	บาท
โดยแยกเป็น				
ก. ด้านบริหารทั่วไป				
แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	๑๖,๙๓๗,๔๒๐	-	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	๑,๙๗๔,๓๖๐	-	บาท
ข. ด้านการบริหารชุมชนและสังคม				
แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๑๔,๓๘๐,๗๘๐	-	บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๓,๐๗๕,๘๒๐	-	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๒,๔๗๑,๓๖๐	-	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๔,๓๖๖,๙๖๐	-	บาท
แผนงานความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๒๕๐,๐๐๐	-	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	๘๐๐,๐๐๐	-	บาท

/ ค. ด้านเศรษฐกิจ.....

ค. ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ยอดรวม ๗,๘๐๐,๐๐๐ .- บาท

แผนงานการเกษตร

ยอดรวม ๒,๐๐๔,๔๐๐ .- บาท

ง. ด้านการดำเนินงานอื่น

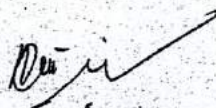
แผนงานงบกลาง

ยอดรวม ๒๗,๙๓๘,๙๐๐ .- บาท

รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายลไมย์ โพธิ์ภักดีกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1
ส่วนที่ 2	
บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5
ข้อบัญญัติงบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	6
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	8
รายงานประมาณการรายรับ	13
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	15
รายงานประมาณการรายจ่าย	17
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	51
ข้อบัญญัติงบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	147



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกอีกครั้งหนึ่งฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณพ.ศ. 2565 ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ.2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 31,638,873.78 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 38,111,123.53 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,163,679.63 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 59,771,589.10 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	116,748.34	บาท
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	128,794.00	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	109,851.80	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	83,400.89	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	23,712,796.07	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	35,619,998.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท



2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 56,114,132.93 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	18,357,039.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	16,086,379.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,454,094.93	บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,766,600.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,450,020.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	76,543.53	110,000.00	150,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	103,107.64	185,000.00	190,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	174,416.99	300,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	91,859.75	85,000.00	100,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	445,927.91	680,000.00	740,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	26,953,508.79	35,990,000.00	37,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,953,508.79	35,990,000.00	37,000,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	41,327,751.35	43,730,000.00	44,260,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	41,327,751.35	43,730,000.00	44,260,000.00
รวม	68,727,188.05	80,400,000.00	82,000,000.00



คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	22,813,169.47	26,372,400.00	27,938,900.00
งบบุคลากร	22,252,749.00	26,678,956.00	25,991,920.00
งบดำเนินงาน	9,404,027.07	14,376,504.00	14,479,480.00
งบลงทุน	3,075,941.00	9,073,600.00	8,528,700.00
งบเงินอุดหนุน	3,758,270.00	3,898,540.00	5,061,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	61,304,156.54	80,400,000.00	82,000,000.00





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,937,420.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,974,360.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,380,780.00
แผนงานสาธารณสุข	3,075,820.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,471,360.00
แผนงานเคหะและชุมชน	4,366,960.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000.00
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	800,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,800,000.00
แผนงานการเกษตร	2,004,400.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,938,900.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	82,000,000.00



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก และโดยอนุมัติของนายอำเภอสตึก

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 82,000,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 82,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,937,420.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,974,360.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,380,780.00
แผนงานสาธารณสุข	3,075,820.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,471,360.00
แผนงานเคหะและชุมชน	4,366,960.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000.00
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	800,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,800,000.00
แผนงานการเกษตร	2,004,400.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	27,938,900.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	82,000,000.00

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองแกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองแกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงนาม).....

(นายฉมัย โพธิ์ภักดีกุล)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลเมืองแก

วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกวันลินทร์ เมืองแก้ว)

ตำแหน่ง นายอำเภอสตึก

วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

งบ / งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง	27,938,900	27,938,900
งบกลาง	27,938,900	27,938,900
รวม	27,938,900	27,938,900

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ / งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	8,728,320	3,779,700	12,508,020
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,600,280	0	2,600,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,128,040	3,779,700	9,907,740
งบดำเนินงาน	1,827,000	2,103,400	3,930,400
ค่าตอบแทน	550,000	686,400	1,236,400
ค่าใช้สอย	897,000	172,000	1,069,000
ค่าวัสดุ	380,000	790,000	1,170,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	455,000	455,000
งบลงทุน	171,000	243,000	414,000
ค่าครุภัณฑ์	171,000	243,000	414,000
งบเงินอุดหนุน	85,000	0	85,000
เงินอุดหนุน	85,000	0	85,000
รวม	10,811,320	6,126,100	16,937,420

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม
งบบุคลากร	726,360	726,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	726,360	726,360
งบดำเนินงาน	1,198,000	1,198,000
ค่าตอบแทน	345,000	345,000
ค่าใช้สอย	628,000	628,000
ค่าวัสดุ	225,000	225,000
งบลงทุน	50,000	50,000
ค่าครุภัณฑ์	50,000	50,000
รวม	1,974,360	1,974,360

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,312,000	5,326,320	6,638,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,312,000	5,326,320	6,638,320
งบดำเนินงาน	1,153,000	3,103,460	4,256,460
ค่าตอบแทน	555,000	25,000	580,000
ค่าใช้สอย	578,000	1,382,480	1,960,480
ค่าวัสดุ	20,000	1,695,980	1,715,980
งบลงทุน	100,000	0	100,000
ค่าครุภัณฑ์	100,000	0	100,000
งบเงินอุดหนุน	230,000	3,156,000	3,386,000
เงินอุดหนุน	230,000	3,156,000	3,386,000
รวม	2,795,000	11,585,780	14,380,780

แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร	1,060,320	1,060,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,060,320	1,060,320
งบดำเนินงาน	1,612,800	1,612,800
ค่าตอบแทน	278,800	278,800
ค่าใช้สอย	804,000	804,000
ค่าวัสดุ	530,000	530,000
งบลงทุน	22,700	22,700
ค่าครุภัณฑ์	22,700	22,700
งบเงินอุดหนุน	380,000	380,000
เงินอุดหนุน	380,000	380,000
รวม	3,075,820	3,075,820

แผนงานสังคมสงเคราะห์

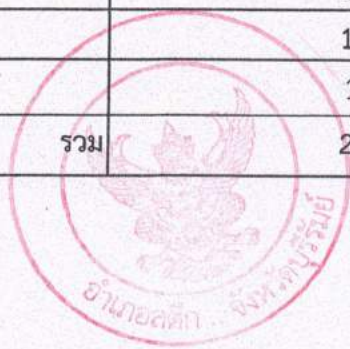
งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,824,360	1,824,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,824,360	1,824,360
งบดำเนินงาน	602,000	602,000
ค่าตอบแทน	255,000	255,000
ค่าใช้สอย	292,000	292,000
ค่าวัสดุ	55,000	55,000
งบลงทุน	45,000	45,000
ค่าครุภัณฑ์	45,000	45,000
รวม	2,471,360	2,471,360

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	รวม
งบบุคลากร	1,987,140	1,987,140
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,987,140	1,987,140
งบดำเนินงาน	1,514,820	1,514,820
ค่าตอบแทน	185,000	185,000
ค่าใช้สอย	1,164,820	1,164,820
ค่าวัสดุ	165,000	165,000
งบลงทุน	65,000	65,000
ค่าครุภัณฑ์	65,000	65,000
งบเงินอุดหนุน	800,000	800,000
เงินอุดหนุน	800,000	800,000
รวม	4,366,960	4,366,960

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	150,000	150,000
ค่าใช้สอย	150,000	150,000
งบเงินอุดหนุน	100,000	100,000
เงินอุดหนุน	100,000	100,000
รวม	250,000	250,000



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม
งบดำเนินงาน	490,000	490,000
ค่าใช้สอย	400,000	400,000
ค่าวัสดุ	90,000	90,000
งบเงินอุดหนุน	310,000	310,000
เงินอุดหนุน	310,000	310,000
รวม	800,000	800,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน	7,800,000	7,800,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	7,800,000	7,800,000
รวม	7,800,000	7,800,000

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	1,247,400	1,247,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,247,400	1,247,400
งบดำเนินงาน	725,000	725,000
ค่าตอบแทน	105,000	105,000
ค่าใช้สอย	495,000	495,000
ค่าวัสดุ	125,000	125,000
งบลงทุน	32,000	32,000
ค่าครุภัณฑ์	32,000	32,000
รวม	2,004,400	2,004,400

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	9,185.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3,190.43	3,144.53	50,000.00	60.00 %	80,000.00
ภาษีป้าย	50,483.20	73,399.00	60,000.00	16.67 %	70,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	62,858.63	76,543.53	110,000.00		150,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	200.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	120,000.00	0.00 %	120,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	2,760.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	32,808.00	17,900.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	30,273.00	32,355.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	86,610.00	51,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	3,000.00	1,400.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับความควบคุมอาคาร	0.00	252.64	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	155,451.00	103,107.64	185,000.00		190,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	0.00	174,416.99	300,000.00	0.00 %	300,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	213,296.10	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	213,296.10	174,416.99	300,000.00		300,000.00



หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	3,749.75	5,000.00	100.00 %	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	62,012.00	88,110.00	80,000.00	12.50 %	90,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	62,012.00	91,859.75	85,000.00		100,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	263,691.24	360,480.36	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,853,348.54	11,739,512.52	16,000,000.00	-25.00 %	12,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,178,068.15	4,654,455.39	0.00	100.00 %	4,000,000.00
ภาษีสรรพสามิต	62,409.60	58,852.28	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	8,453,213.05	8,917,019.55	10,000,000.00	0.00 %	10,000,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	42,358.26	108,937.00	50,000.00	60.00 %	80,000.00
	100,587.39	62,977.35	120,000.00	16.67 %	140,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	678,381.00	849,766.00	1,200,000.00	0.00 %	1,200,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	1,500.00	40,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	258,110.99	200,008.34	8,000,000.00	12.50 %	9,000,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	21,890,168.22	26,953,508.79	35,990,000.00		37,000,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	40,192,460.00	41,327,751.35	43,730,000.00	1.21 %	44,260,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	40,192,460.00	41,327,751.35	43,730,000.00		44,260,000.00
รวมทุกหมวด	62,576,245.95	68,727,188.05	80,400,000.00		82,000,000.00



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

82,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	150,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
ภาษีป้าย	จำนวน	70,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	190,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	120,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	300,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	100,000 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	10,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	90,000 บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้น)		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร

	รวม	37,000,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ ฯ	จำนวน	4,000,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	10,000,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	140,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	9,000,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น)			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

	รวม	44,260,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	44,260,000	บาท
(ประมาณการไว้สูงกว่ารายรับจริงปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนเพิ่มขึ้น)			



รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	323,686.00	246,625.47	385,000.00	423,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,323,800.00	14,953,300.00	19,194,000.00	19,640,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,471,600.00	4,374,400.00	4,980,000.00	5,520,000
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	171,500.00	184,000.00	210,000.00	240,000
เงินสำรองจ่าย	811,360.00	2,029,109.00	920,000.00	900,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0.00	0.00	733,400.00	800,000
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	0.00	45,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000
เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	219,870.00	219,015.00	0.00	220,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	294,760.00	656,720.00	0.00	0
รวมงบกลาง	20,766,576.00	22,813,169.47	26,572,400.00	27,938,900
รวมงบกลาง	20,766,576.00	22,813,169.47	26,572,400.00	27,938,900
รวมงบกลาง	20,766,576.00	22,813,169.47	26,572,400.00	27,938,900
รวมแผนงานงบกลาง	20,766,576.00	22,813,169.47	26,572,400.00	27,938,900



แผนงานบริหารงานทั่วไป									
งานบริหารทั่วไป									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)									
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	514,080.00	514,080.00	532,080.00	0	%				532,080
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	45,600.00	0	%				45,600
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	42,120.00	42,120.00	45,600.00	0	%				45,600
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	86,400.00	86,400.00	90,720.00	0	%				90,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,528,720.00	3,521,520.00	2,684,920.00	4.29	%				1,886,280
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น									
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,743,332.00	2,955,590.00	3,392,350.00	19.69	%				4,060,200
เงินประจำตำแหน่ง	2,685.00	0.00	0.00	0	%				0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	252,000.00	252,000.00	252,000.00	0	%				252,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	1,154,023.00	1,193,120.00	1,539,150.00	14.3	%				1,759,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
รวมงบบุคลากร	38,292.00	31,434.00	45,420.00	24.44	%				56,520
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,190,332.00	4,432,144.00	5,228,920.00						6,128,040
ค่าเข้าบ้าน	7,719,052.00	7,953,664.00	7,913,840.00						8,728,320
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	1,168,568.00	-57.21	%				500,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	3,700.00	0.00	0.00	0	%				0
รวมค่าตอบแทน									
	47,450.00	31,450.00	1,232,968.00						550,000



คำใช้สอย									
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	200,820.00	157,180.00	0.00	0	%	0	%	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	21,000.00	0.00	120,000.00	-16.67	%				100,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	42,000.00	0	%				42,000
ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจในการบริหารงานขององค์กร	0.00	0.00	30,000.00	16.67	%				35,000
ค่าเบี้ยประกันภัย	0.00	0.00	30,000.00	0	%				30,000
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	50,995.00	57,484.50	85,000.00	0	%				85,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	350,000.00	0.00	0.00	0	%				0
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	2,700.00	386,300.00	-22.34	%				300,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมรณรงค์วิชาชีพที่กับบุคคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าด้านการทุจริต	18,900.00	30,000.00	20,000.00	0	%				20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	411,651.00	18,970.00	50,000.00	0	%				50,000
ค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบัน	20,625.00	0.00	20,000.00	0	%				20,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.	0.00	0.00	493,582.00	-79.74	%				100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	143,700.00	36,300.00	50,000.00	0	%				50,000
โครงการประชามติตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น)	0.00	0.00	30,000.00	-50	%				15,000
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	0.00	0.00	15,000.00	-100	%				0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	445,171.58	75,150.00	50,000.00	0	%				50,000
รวมค่าใช้จ่ายสอย	1,662,862.58	377,784.50	1,421,882.00						897,000
คำวิสัย									
วัสดุสำนักงาน	45,046.00	69,167.00	200,000.00	0	%				200,000



วัสดุงานบ้านงานครัว	18,570.00	39,561.00	90,000.00	11.11	%	100,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,600.00	0.00	30,000.00	0	%	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	47,208.00	59,958.00	90,000.00	-44.44	%	50,000
รวมค่าวัสดุ	119,424.00	168,686.00	410,000.00			380,000
รวมงบดำเนินงาน	1,829,736.58	577,920.50	3,064,850.00			1,827,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ - จำนวนการ	0.00	6,390.00	3,200.00	-100	%	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับนายกององค์การบริหารส่วนตำบล	0.00	0.00	0.00	100	%	9,000
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับประธานสภา,รองนายก อบต.,เลขานุการนายก อบต.	0.00	0.00	0.00	100	%	20,000
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง	0.00	4,990.00	5,000.00	-50	%	2,500
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับประธานสภา,รองนายก อบต.,เลขานุการนายก อบต.	0.00	0.00	0.00	100	%	36,000
ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์	0.00	0.00	20,000.00	-100	%	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0.00	7,499.00	0.00	0	%	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง	34,500.00	0.00	0.00	0	%	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดติดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 BTU จำนวน 8 เครื่อง	345,600.00	0.00	0.00	0	%	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ค่าจัดซื้อเครื่องผสมสัญญาณเสียง	0.00	0.00	0.00	100	%	30,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0.00	0.00	9,500.00	-100	%	0
ค่าจัดซื้อตู้ทำน้ำร้อน - เย็น ชนิด 2 หัว	0.00	0.00	5,000.00	-100	%	0
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	13,000.00	0.00	0.00	0	%	0



อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอสตึก		0.00	0.00	20,000.00	0	%	20,000
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์		0.00	0.00	10,000.00	0	%	10,000
รวมเงินอุดหนุน		80,000.00	70,000.00	95,000.00			85,000
รวมงบเงินอุดหนุน		80,000.00	70,000.00	95,000.00			85,000
รวมงานบริหารทั่วไป		10,043,188.58	8,651,363.50	11,165,390.00			10,811,320
งานบริหารงานคลัง							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		633,028.38	528,070.00	1,891,423.00	-19.42	%	1,524,120
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	23,017.00	249.05	%	80,340
เงินประจำตำแหน่ง		0.00	0.00	42,000.00	0	%	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		231,060.00	246,240.00	258,000.00	6.88	%	275,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,319,688.00	1,624,814.00	1,709,780.00	6.53	%	1,821,480
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		61,460.00	40,766.00	36,000.00	0	%	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,245,236.38	2,439,890.00	3,960,220.00			3,779,700
รวมงบบุคลากร		2,245,236.38	2,439,890.00	3,960,220.00			3,779,700
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น		107,850.00	182,400.00	550,000.00	9.09	%	600,000
ค่าเช่าบ้าน		40,000.00	60,000.00	60,000.00	20	%	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		0.00	0.00	14,400.00	0	%	14,400
รวมค่าตอบแทน		149,090.00	244,800.00	624,400.00			686,400
ค่าใช้จ่าย							



เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	234,780.00	250,260.00	264,600.00	4.94	%	277,680
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	507,600.00	515,040.00	641,960.00	-33.85	%	424,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	28,000.00	36,000.00	73,260.00	-67.24	%	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	770,380.00	801,300.00	979,820.00			726,360
รวมงบประมาณ	770,380.00	801,300.00	979,820.00			726,360
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	78,000.00	-23.08	%	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	270,600.00	284,030.00	285,000.00	0	%	285,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400.00	0.00	0.00	0	%	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	4,800.00	-100	%	0
รวมค่าตอบแทน	273,000.00	284,030.00	367,800.00			345,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0.00	100	%	288,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	10,000.00	0	%	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00	0	%	10,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ หลักสูตรทบทวน	0.00	101,200.00	0.00	0	%	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความรู้อันป้องกันภัยบนท้องถนน	0.00	0.00	20,000.00	0	%	20,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) หลักสูตรจัดตั้ง	0.00	0.00	311,200.00	-100	%	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) หลักสูตรทบทวน	0.00	0.00	0.00	100	%	150,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	104,620.00	150,000.00	0	%	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	205,820.00	501,200.00			628,000

คำวัสดุ									
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	5,000.00	0	%	5,000			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	56,240.00	80,000.00	0	%	80,000			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	69,984.00	50,000.00	0	%	50,000			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	30,000.00	29,965.00	30,000.00	0	%	30,000			
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000.00	0	%	10,000			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	50,000.00	49,500.00	50,000.00	0	%	50,000			
รวมค่าวัสดุ	80,000.00	205,689.00	225,000.00			225,000			
ค่าสาธารณูปโภค									
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	10,000.00	-100	%	0			
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	10,000.00			0			
รวมงบดำเนินงาน	353,000.00	695,539.00	1,104,000.00			1,198,000			
งบลงทุน									
ค่าครุภัณฑ์									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง									
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดตั้งผนังหรือชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 20,000 BTU	0.00	2,495.00	0.00	0	%	0			
ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้	0.00	0.00	41,200.00	-100	%	0			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	5,000.00	-100	%	0			
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	17,000.00	-100	%	0			
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	7,500.00	-100	%	0			
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	4,090.00	0.00	0	%	0			
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	2,500.00	-100	%	0			



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
ค่าจ้างเหมาบริการ		0.00	28,000.00	96,000.00	0	%			96,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		0.00	0.00	42,000.00	0	%			42,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		0.00	42,000.00	0.00	0	%			0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		3,000.00	4,000.00	10,000.00	0	%			10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
ค่าใช้จ่ายเดินทางไม่ปรากฏในราชทานบัตรและนอกราชอาณาจักร		0.00	9,230.00	50,000.00	0	%			50,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมี้องแก		57,720.00	48,360.00	85,700.00	16.69	%			100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		0.00	21,500.00	24,300.00	105.76	%			50,000
โครงการค่ายเยาวชนต้านยาเสพติด		0.00	0.00	50,000.00	0	%			50,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		24,150.00	0.00	25,000.00	0	%			25,000
โครงการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		24,900.00	20,000.00	25,000.00	0	%			25,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		100,000.00	0.00	0.00	100	%			100,000
โครงการจัดนิทรรศการทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		0.00	0.00	20,000.00	0	%			20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (การถ่ายโอนภารกิจจากกรมศานา รูปแบบที่ 3		285,480.00	0.00	0.00	0	%			0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)		988,860.00	0.00	0.00	0	%			0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษา)		129,130.00	0.00	0.00	0	%			0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		0.00	2,600.00	10,000.00	0	%			10,000
รวมค่าใช้จ่าย		1,613,240.00	175,690.00	438,000.00					578,000
คำวิสัย									
วัสดุสำนักงาน		0.00	10,000.00	15,000.00	0	%			15,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		0.00	4,880.00	5,000.00	0	%			5,000
ค่าอาหารเสริม (นม)		1,066,937.00	0.00	0.00	0	%			0

วัตถุประสงค์ศึกษา	333,200.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,400,137.00	14,880.00	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	3,041,767.00	229,470.00	983,000.00		1,153,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ - จำนวน 5 ตัว	0.00	0.00	3,200.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน	0.00	0.00	9,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามให้แก่นุชนวัยเด็กเล็กสังกัด อบต.เมืองแวก 5 แห่ง	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	0.00	0.00	9,500.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0.00	17,000.00	17,000.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	7,500.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	4,300.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	2,500.00	2,500.00	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	23,800.00	53,700.00		100,000
รวมงบลงทุน	0.00	23,800.00	53,700.00		100,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	185,280.00	0.00	0 %	0

คำใช้สอย	รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	25,000.00		25,000
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการสถานศึกษา (การถ่ายโอนภารกิจจากกรมศสสนาแบบที่ 3)	0.00	287,280.00	0 %	287,280.00		287,280
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0.00	829,180.00	-15.79 %	977,550.00		823,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการสถานศึกษา (สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษา)	0.00	397,230.00	-39.19 %	447,300.00		272,000
รวมค่าใช้สอย	0.00	1,513,690.00		1,712,130.00		1,382,480
คำวิสัย						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	-3.8 %	1,762,904.00		1,695,980
ค่าอาหารเสริม (นม)	0.00	992,773.86	0 %	0.00		0
รวมคำวิสัย	0.00	992,773.86		1,762,904.00		1,695,980
รวมงบดำเนินงาน	0.00	2,506,463.86		3,500,034.00		3,103,460
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
อุดหนุนกิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนขึ้นประถมศึกษา จำนวน 5 แห่ง และแข่งขันมัธยมศึกษา จำนวน 1 แห่ง	0.00	42,000.00	22.45 %	49,000.00		60,000
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษานี้ขึ้นพื้นฐาน	0.00	2,762,000.00	0.34 %	2,972,000.00		2,982,000
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองนกเกรียน (รูปแบบที่ 3)	0.00	43,290.00	-42.81 %	64,350.00		36,800
อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองนกเกรียน (รูปแบบที่ 3)	0.00	95,700.00	-31.8 %	113,190.00		77,200
รวมเงินอุดหนุน	0.00	2,942,990.00		3,198,540.00		3,156,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	2,942,990.00		3,198,540.00		3,156,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	0.00	10,175,981.86		11,726,074.00		11,585,780
รวมแผนงานการศึกษา	11,439,355.00	11,762,791.86		14,290,774.00		14,380,780

แผนงานสาธารณสุข									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	205,380.00	222,240.00	237,600.00	4.9 %				249,240	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	616,100.00	625,200.00	752,220.00	-0.15 %				751,080	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	53,000.00	48,000.00	90,060.00	-33.38 %				60,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	874,480.00	895,440.00	1,079,880.00					1,060,320	
รวมงบบุคลากร	874,480.00	895,440.00	1,079,880.00					1,060,320	
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	214,000.00	9.35 %				234,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	23,080.00	37,000.00	8.11 %				40,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	4,800.00	0 %				4,800	
รวมค่าตอบแทน	0.00	23,080.00	255,800.00					278,800	
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล	0.00	192,045.00	274,000.00	-16.06 %				230,000	
ค่างวดค่าบริการ	294,000.00	245,000.00	372,000.00	3.23 %				384,000	
ค่างวดเหมาสำรวจสุนัข	6,648.00	5,691.00	0.00	0 %				0	
ค่างวดเหมาสำรวจสุนัขและแมว	0.00	0.00	15,000.00	-100 %				0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการง่าย ๆ อื่น ๆ									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	470.00	10,000.00	0 %				10,000	

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
โครงการตำบลเมืองแก้วร่วมใจลดปริมาณการใช้และคัดแยกขยะอินทรีย์	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศึกษาศึกษาพัฒนาวิทยากรชุมชนเพื่อใช้จากขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการอบรมด้านการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
โครงการอบรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้ประชาคมการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแถม	24,800.00	0.00	0.00	0.00	0 %	0
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ประจำปี 2563	0.00	73,170.00	0.00	150,000.00	-20 %	120,000
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	355,448.00	516,376.00	0.00	881,000.00		804,000
คำวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	277,400.00	0.00	106,000.00	183.02 %	300,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	264,480.00	475,310.00	0.00	375,000.00	-46.67 %	200,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	14,940.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	264,480.00	767,650.00	0.00	511,000.00		530,000
รวมงบดำเนินงาน	619,928.00	1,307,106.00	0.00	1,647,800.00		1,612,800
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ - จำนวน 100 ตัว	0.00	0.00	0.00	0.00	100 %	3,200
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง	0.00	2,495.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ	0.00	0.00	0.00	950,000.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ค่าจัดซื้อเครื่องท่อนหมอกควัน	0.00	0.00	0.00	118,000.00	-100 %	0



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน									
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA									
รวมค่าครุภัณฑ์									
รวมงบลงทุน									
งบเงินอุดหนุน									
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข									
รวมเงินอุดหนุน									
รวมงบเงินอุดหนุน									
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข									
รวมแผนงานสาธารณสุข									
แผนงานสังคมสงเคราะห์									
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์									
งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น									
เงินประจำตำแหน่ง									
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง									
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง									
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
รวมงบบุคลากร									
งบดำเนินงาน									



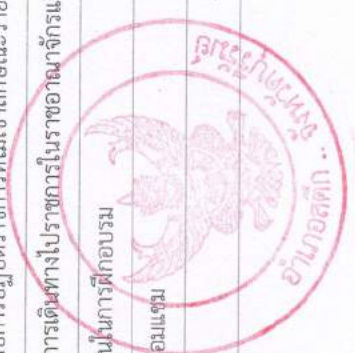
คำตอบแทน									
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	142,000.00	2.11	%		145,000	
ค่าเช่าบ้าน	40,700.00		64,700.00	72,000.00	-16.67	%		60,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		0.00	0.00	25,000.00	100	%		50,000	
รวมค่าตอบแทน	62,450.00		78,950.00	239,000.00				255,000	
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	42,000.00	0.00	0	%		0	
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	42,000.00	0	%		42,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,460.00		14,552.00	40,000.00	-25	%		30,000	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	19,000.00	50,000.00	-40	%		30,000	
โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมหรือปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยของคณพิทการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยในระยะกึ่งเฉียบพลันและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปีงบประมาณ 2563	76,636.00		0.00	0.00	0	%		0	
โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคณพิทการ	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-100	%		0	
โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคณพิทการ	20,000.00		0.00	0.00	0	%		0	
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและสนับสนุนช่วยเหลือพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คณพิทการ คนทุพพลภาพและผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%		50,000	
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการจัดการกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติและงานสืบสานงานประเพณีท้องถิ่นประจำปี 2566	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%		100,000	
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาประสิทธิภาพสภาพเด็กและเยาวชนตำบลเมืองแก	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0	%		20,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00		7,100.00	20,000.00	0	%		20,000	
รวมค่าใช้จ่าย	101,096.00		82,652.00	192,000.00				292,000	
คำวิสัย									



วัสดุสำนักงาน		38,540.00	32,970.00	40,000.00	0	%	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว		0.00	0.00	5,000.00	200	%	15,000
รวมค่าวัสดุ		38,540.00	32,970.00	45,000.00			55,000
รวมงบดำเนินงาน		202,086.00	194,572.00	476,000.00			602,000
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ		0.00	3,195.00	0.00	0	%	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับหัวหน้าส่วนราชการ		0.00	4,199.00	0.00	0	%	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	4,300.00	0.00	0	%	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน		0.00	8,980.00	0.00	100	%	18,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน		0.00	0.00	0.00	100	%	17,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	0.00	0.00	100	%	7,500
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	0.00	0.00	100	%	2,500
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) พร้อมเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		21,300.00	0.00	0.00	0	%	0
จัดซื้อเครื่องอ่านบัตร		2,100.00	0.00	0.00	0	%	0
รวมค่าครุภัณฑ์		23,400.00	20,674.00	0.00			45,000
รวมงบลงทุน		23,400.00	20,674.00	0.00			45,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		1,795,403.00	1,866,836.00	2,222,880.00			2,471,360
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์		1,795,403.00	1,866,836.00	2,222,880.00			2,471,360
แผนงานเฉพาะและชุมชน							
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน							



งบบุคลากร									
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)									
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	740,040.00	795,060.00	851,640.00	5.97	%			902,520	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0	%			42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	847,560.00	933,387.00	965,736.00	2.67	%			991,500	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	81,810.00	82,330.00	62,640.00	-18.39	%			51,120	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,711,410.00	1,852,777.00	1,922,016.00					1,987,140	
รวมงบบุคลากร	1,711,410.00	1,852,777.00	1,922,016.00					1,987,140	
งบดำเนินงาน									
ค่าตอบแทน									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	158,000.00	1.27	%			160,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	25,000.00	0	%			25,000	
รวมค่าตอบแทน	2,200.00	1,200.00	183,000.00					185,000	
ค่าใช้จ่าย									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล	206,500.00	0.00	0.00	0	%			0	
ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน	0.00	0.00	30,840.00	62.13	%			50,000	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	111,800.00	0.00	0.00	0	%			0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	8,926.00	3,092.00	20,000.00	50	%			30,000	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	21,000.00	0.00	19,160.00	56.58	%			30,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	774,700.00	632,470.00	66.78	%			1,054,820	
รวมค่าใช้จ่าย	348,226.00	777,792.00	702,470.00					1,164,820	



คำวัสดุ								
วัสดุสำนักงาน		0.00	13,158.00	15,000.00	0	%		15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		60,810.00	140,731.00	150,000.00	0	%		150,000
รวมค่าวัสดุ		60,810.00	153,889.00	165,000.00				165,000
รวมงบดำเนินงาน		411,236.00	932,881.00	1,050,470.00				1,514,820
งบลงทุน								
ค่าครุภัณฑ์								
ครุภัณฑ์สำนักงาน								
ค่าจัดซื้อเส้นใยไปพร้อมเครื่องเหล็ก		0.00	0.00	0.00	100	%		50,000
ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้		0.00	5,000.00	0.00	0	%		0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
ค่าจัดซื้อชุดทดสอบคอนกรีต (SLUMP TEST)		0.00	6,500.00	0.00	0	%		0
ค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต (Mold) แบบหล่อทรงเหลี่ยม		0.00	15,000.00	0.00	0	%		0
ครุภัณฑ์สำรวจ								
ค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา		0.00	24,500.00	0.00	0	%		0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน		0.00	17,000.00	0.00	0	%		0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		0.00	2,500.00	0.00	0	%		0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)		0.00	0.00	0.00	100	%		15,000
รวมค่าครุภัณฑ์		0.00	70,500.00	0.00				65,000
รวมงบลงทุน		0.00	70,500.00	0.00				65,000
งบเงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุน								
เงินอุดหนุนส่วนราชการอำเภอ...								



โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง		0.00	0.00	10,000.00	0	%	10,000
โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2563	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0	%	0
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธี	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%	10,000
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธี ประจำปีงบประมาณ 2563	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0	%	0
โครงการเทศบาลกบินลาบัน้ำลอำเภอสตึก	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%	90,000
โครงการเทศบาลกบินลาบัน้ำลอำเภอสตึก ประจำปี 2565	0.00	0.00	0.00	70,000.00	-100	%	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน							
อุดหนุนสมการวัฒนธรรมตำบลเมืองแก	0.00	0.00	0.00	0.00	100	%	200,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000.00	0.00	0.00	80,000.00			310,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000.00	0.00	0.00	80,000.00			310,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	562,965.00	539,635.00	720,000.00				800,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	562,965.00	539,635.00	720,000.00				800,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
งานก่อสร้าง							
งบลงทุน							
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค							
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	200,000.00	-100	%		0
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตน บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	498,000.00	0.00	0	%		0
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตน บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	500,000.00	-100	%		0
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	100,000.00	-100	%		0



โครงการก่อสร้างถนน Asphaltic Concrete บ้านเมืองแกเหนือ,บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 15,17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	496,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกระพุ่ม หมู่ที่ 8 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนกกรียใหญ่ ไป บ้านกระพุ่ม หมู่ที่ 19 ไป หมู่ที่ 8 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	500,000.00	-59.4 %	203,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุง หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	195,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุง,บ้านหนองนากรียใหญ่ หมู่ที่ 11,19 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	333,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	299,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแกใต้ หมู่ที่ 14 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	500,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแกเหนือ หมู่ที่ 15 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	392,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตน , บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	298,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตน , บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	253,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตน หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	150,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	155,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกรุพัฒนา หมู่ที่ 10 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	300,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกรุพัฒนา หมู่ที่ 10 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	300,000



โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	135,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านหนองปลาแดก หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	87,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก บ้านกุง หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	38,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	2,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมติดตั้ง บ้านยางโพน หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	99,000
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น แบบ มข.2527 บ้านเมืองแก,บ้านหนองกรุดพัฒนา หมู่ที่ 1, 10 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	25,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝายตะแกรงเหล็ก บ้านหนองเข็ก หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	300,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝายตะแกรงเหล็ก บ้านหนองเข็ก หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	212,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝายตะแกรงเหล็ก บ้านหนองตุ้ม หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	343,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถน้ำ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	334,000
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	340,000
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บ้านเมืองแกได้ หมู่ที่ 14 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	80,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	79,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	1,503,000
โครงการก่อสร้างห้องถึงประปา บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	265,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างห้องถึงประปา บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	265,000

โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านหัวช้างน้อย หมู่ที่ 18 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	379,000
โครงการกั้นห้องสุรการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	50,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาบุญ หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาบุญ หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	300,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	300,000
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแก หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	325,000
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแกได้ หมู่ที่ 14 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	211,000
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแกเหนือ หมู่ที่ 15 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	214,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโสน หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเชือก หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	85,000
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตาน หมู่ที่ 7 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	300,000
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองตาน หมู่ที่ 7 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	300,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	115,000.00	-100 %	0



โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวช้างน้อย หมู่ที่ 18 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) บ้านเมืองแก,บ้านเมืองไถ่ หมู่ที่ 1,14 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	448,000.00	-100 %	0
โครงการติดตั้งถังหอกระจ่ายน้ำ บ้านนากระเรียนใหญ่ หมู่ที่ 19 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	69,600.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งหอกระจ่ายน้ำ บ้านนากระเรียนใหญ่ หมู่ที่ 19 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	65,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งหอกระจ่ายน้ำ บ้านนาญ หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	65,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งหอกระจ่ายน้ำ บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	65,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งหอกระจ่ายน้ำ บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
โครงการติดตั้งหอกระจ่ายน้ำ บ้านยางโสน หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	65,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งหอกระจ่ายน้ำ บ้านหนองนกเกรียน หมู่ที่ 4 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	65,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน (จำนวน 3 บ่อ) บ้านหนองเชือก หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	62,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิด บ้านหนองเชือก หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	50,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลงหินคลุก บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	66,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	150,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านนากระเรียนใหญ่ หมู่ที่ 19 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	84,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหนองเชือก หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0



โครงการปรับปรุงถนนถนนหินคลุก บ้านหนองนกเกียน หมู่ที่ 4 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	173,000
โครงการปรับปรุงถนนถนนหินคลุก บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านเมืองแกเหนือ หมู่ที่ 15 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปา บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	139,000.00	-100 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านกระทุ่ม หมู่ที่ 8 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	49,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านเมืองแกเหนือ หมู่ที่ 15 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	49,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านยางโสนเหนือ หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	49,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านหนองดอน, บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 7,9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	49,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านหนองมู หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	49,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบประปาติดตั้งเครื่องสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ บ้านหนองปลาแดก, บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 6,13 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	49,000.00	0.00	0 %	0
โครงการปรับปรุงศาลาอบกประสงค์ บ้านเมืองแกใต้ หมู่ที่ 14 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	0.00	100 %	87,000
โครงการปรับปรุงห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการวางท่อ PVC บ้านยางโสน , บ้านยางโสนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	229,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการวางท่อ PVC บ้านหนองกรุพัฒนา หมู่ที่ 10 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	216,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กลำรางรูปสี่เหลี่ยม Box Culvert บ้านเมืองแก หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	18,000.00	-100 %	0
โครงการวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กลำรางรูปสี่เหลี่ยม Box Culvert บ้านเมืองแก หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	500,000.00	-29.6 %	352,000
โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านเมืองแก หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0

โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์						
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,991,200.00	0.00	24,000.00	-100 %	0	
รวมงบลงทุน	2,991,200.00	2,839,000.00	8,124,000.00		7,800,000	
รวมงานก่อสร้าง	2,991,200.00	2,839,000.00	8,124,000.00		7,800,000	
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,991,200.00	2,839,000.00	8,124,000.00		7,800,000	
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	346,120.00	372,780.00	682,040.00	19.34 %	813,960	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	346,898.00	356,520.00	368,960.00	2.84 %	379,440	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	12,000.00	12,000.00	0 %	12,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	747,018.00	783,300.00	1,105,000.00		1,247,400	
รวมงบบุคลากร	747,018.00	783,300.00	1,105,000.00		1,247,400	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	90,000.00	11.11 %	100,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	2,500.00	100 %	5,000	
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	92,500.00		105,000	
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาสำรวจสุขาและแมว	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000	



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	470.00	10,000.00	0 %		10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00	0 %		10,000
โครงการจัดตั้งธนาคารเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชน	0.00	30,000.00	80,000.00	-100 %		0
โครงการประกวดผลผลิตทางเกษตรและปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ 2564	0.00	200,000.00	0.00	0 %		0
โครงการประกวดผลผลิตทางเกษตรและปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ 2566	0.00	0.00	0.00	100 %		200,000
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	29,980.00	50,000.00	20,000.00	0 %		20,000
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานของกลุ่มอาชีพและคณะกรรมการการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลเมืองเก่า ประจำปีงบประมาณ 2563	155,000.00	0.00	0.00	0 %		0
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ	0.00	0.00	0.00	100 %		30,000
โครงการส่งเสริมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรและศึกษาดูงาน	0.00	0.00	159,450.00	-5.93 %		150,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	0.00	0.00	20,000.00	0 %		20,000
โครงการอบรมส่งเสริมการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชนและจัดตั้งธนาคารเมล็ดพันธุ์ข้าวชุมชน	19,900.00	0.00	0.00	0 %		0
โครงการอบรมส่งเสริมปลูกผักปลอดสารพิษ ผักสวนครัว รั้วกินได้	0.00	40,000.00	0.00	0 %		0
โครงการอบรมส่งเสริมปลูกพืชหลังฤดูการเก็บเกี่ยวเพื่อเสริมรายได้เกษตรกร	0.00	18,200.00	20,000.00	50 %		30,000
โครงการอบรมให้ความรู้การถนอมอาหารสัตว์เพื่อเพิ่มผลผลิตในการเลี้ยงปศุสัตว์แบบยั่งยืน	0.00	0.00	58,800.00	-100 %		0
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	10,000.00	0 %		10,000
รวมค่าใช้จ่าย	204,880.00	338,670.00	388,250.00			495,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0.00	3,400.00	5,000.00	0 %		5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	25,000.00	300 %		100,000
วัสดุการเกษตร	32,525.00	17,900.00	23,000.00	-13.04 %		20,000
รวมค่าวัสดุ	32,525.00	21,300.00	53,000.00			125,000
รวมงบดำเนินงาน	237,405.00	359,970.00	533,750.00			725,000



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 82,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	27,938,900	บาท
งบกลาง	รวม	27,938,900	บาท
งบกลาง	รวม	27,938,900	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	423,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้าง พนักงานจ้างและค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ต้องจ่าย โดยคำนวณเงินสมทบจากค่าจ้างและค่าตอบแทนแต่ละเดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	19,640,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แยกตามประเภทอายุ ดังนี้ - อายุ 60-69 จำนวน 1,294 รายๆละ 600 บาท เป็นเงิน 776,400 x 12 รวมเป็นเงิน 9,316,800 บาท - อายุ 70-79 จำนวน 745 รายๆละ 700 บาท เป็นเงิน 521,500x 12 รวมเป็นเงิน 6,258,000 บาท - อายุ 80-89 จำนวน 356 รายๆละ 800 บาท เป็นเงิน 284,800 x 12 รวมเป็นเงิน 3,417,600 บาท - อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 54 รายๆ ละ 1,000 เป็นเงิน 54,000 x 12 รวมเป็นเงิน 648,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 145 ลำดับที่ 1			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	5,520,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าสงเคราะห์ผู้พิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป 550 คน ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 440,000X12 รวมเป็นเงิน 5,280,000 บาท			



- เพื่อจ่ายค่าสงเคราะห์ผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 20 คน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 20,000x12 บาท รวมเป็นเงิน 240,000 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 145 ลำดับที่ 3
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 40 ราย ๆ ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน 20,000x12 รวมเป็นเงิน 240,000 บาท
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 145 ลำดับที่ 4
- เงินสำรองจ่าย จำนวน 900,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในกรณีจำเป็นฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1179 ลงวันที่ 15 เมษายน พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 139 ลำดับที่ 8
- รายจ่ายตามข้อผูกพัน
- เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) จำนวน 45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.8/ว 642 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2563



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 800,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญตามระเบียบข้าราชการในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน จำนวน 150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบโครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองแก
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4275 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 147 ลำดับที่ 18
- เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 220,000 บาท
- เพื่อจ่ายการพัฒนาหน่วยบริการสาธารณสุขในชุมชนหรือเสริมสร้างสุขภาพโดยภาคประชาชน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 133 ลำดับที่ 15



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,811,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,728,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,600,280	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ 1) เงินเดือนนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 21,120 เป็นเงิน 253,440 บาท จำนวนตั้งไว้ 12 เดือน 2) เงินเดือนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 11,610 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 278,640 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2544 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	45,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ 1) เงินประจำตำแหน่งนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 1,900 เป็นเงิน 22,800 บาท จำนวนตั้งไว้ 12 เดือน 2) เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 950 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 22,800 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2544 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	45,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ 1) เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 1,900 เป็นเงิน 22,800 บาท จำนวนตั้งไว้ 12 เดือน 2) เงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 950 บาท จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 22,800 บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2544 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 90,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายก อบต. ในอัตราเดือนละ 7,560 บาท จำนวน 1 อัตราเป็นเงิน 90,720 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2544 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,886,280 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ได้แก่

1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 11,610 บาท

เป็นเงิน 139,320 บาท คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน

2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อบต. อัตราเดือนละ 9,500 บาท

เป็นเงิน 114,000 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อบต.อัตราเดือนละ 7,560 บาท

เป็นเงิน 90,720 บาท คำนวณตั้งไว้ 12 เดือน

4) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อบต.อัตราเดือนละ 7,560 บาท จำนวน

17 อัตรา เป็นเงิน 1,542,240 บาท คำนวณตั้งไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2544 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 6,128,040 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4,060,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งปลัด อบต. 1 รองปลัด อบต. 1 หัวหน้าสำนักงาน ปลัด นักจัดการงานทั่วไป นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 2 อัตรา นักทรัพยากรบุคคล นิติกร นักตรวจสอบภายใน เจ้าพนักงานธุรการ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน



- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 252,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนรายเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่ง
ปลัด อบต. เดือนละ 14,000 บาท รองปลัด อบต. เดือนละ 3,500 บาท หัวหน้า
สำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,759,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและ
แผน ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ 2 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ และคนงานทั่วไป 4 อัตรา คำนวณตั้งจ่าย
ไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 56,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์
นโยบายและแผน ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ ผู้ช่วยเจ้า
พนักงานธุรการ 2 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ และคนงานทั่วไป 4 อัตรา คำนวณ
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน รวม 1,827,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 550,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 500,000 บาท

- ค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงาน
จ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมื่อแก จำนวน
500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองแก
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ
แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน
ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557



- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร

- เป็นไปตามระเบียบการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

	รวม	897,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------	-------	-------------

ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเช่าเล่มหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงยานพาหนะ และขนส่งค่าบริการเปลี่ยนอะไหล่ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ค่าบริการติดตั้งผ้า màn ค่าบริการดูดฝุ่น ล้างทำความสะอาดรถยนต์ ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ค่าบริการทำความสะอาด ค่าส่งหนังสือ ค่าจ้างเหมาจัดบริการอื่นๆ ค่าจ้างแปลเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็นตามภารกิจของ อบต. ค่าจ้างจัดเก็บ เก็บขน กำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ

*กรณีเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ/ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.21/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 หรือตามที่มีระเบียบกฎหมาย แนวทางการปฏิบัติ กำหนดไว้โดยเบิกจ่ายจริงเท่าที่จำเป็นและประหยัด

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

	จำนวน	42,000 บาท
--	-------	------------

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปลัด จำนวน 1 เครื่อง โดยเบิกจ่ายตามอัตราดังนี้เครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ - ขยาย

1.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน อัตรา 2,400 บาท/เดือน แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.35 บาท

2.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน อัตรา 3,500 บาท/เดือน แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.32 บาท



3.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 15,000 แผ่น/เดือน อัตรา 5,500 บาท/เดือน แผ่นที่ 15,001 ขึ้นไปบริการแผ่นละ 0.32 บาท

4.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 20,000แผ่น/เดือน อัตรา 7,000 บาท/เดือน แผ่นที่ 20,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท

*เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการ บำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจในการบริหารงานขององค์กร จำนวน 35,000 บาท

ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจในการบริหารงานขององค์กร ตั้งไว้ 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจในการบริหารงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลของประชาชนในการบริหารงาน การบริการประชาชน ตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดีเพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อ องค์กรในเชิงสถิติ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานขององค์กร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 155 ลำดับที่ 3

ค่าเบี้ยประกันภัย จำนวน 30,000 บาท

ค่าเบี้ยประกันภัย ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยรถของทางราชการ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัย ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 85,000 บาท

(1) ค่าเลี้ยงรับรอง

(1.1) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือการประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนรวมถึงผู้เข้าประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ใน การการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยง รับรองในการประชุม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

(1.2) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปทัศนงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่า เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง



รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองในการประชุม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2548

(2) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมรับและส่งเสด็จ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการเตรียมการรับและส่งเสด็จ และค่าจ้างเหมาบริการในการเตรียมการรับเสด็จ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มสำหรับประชาชนที่มาต้อนรับเสด็จและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ ด่วนที่สุด ที่ กค.(กวจ)0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 126 ลำดับที่ 40

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานปฏิบัติ ให้แก่ผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หัวหน้าส่วนราชการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน ผู้สังเกตการณ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณ ค่าสถานที่ ฯลฯ สำหรับผู้เข้าอบรมสัมมนาตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 159 ลำดับที่ 27

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพกับ

จำนวน 20,000 บาท

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกต่อต้านการทุจริต

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกต่อต้านการทุจริต เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าจัดสถานที่พร้อมเครื่องเสียง ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและผู้เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 160 ลำดับที่ 29



ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร - เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและสนับสนุนโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ อันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติและความสามัคคีของคนในชาติ โดยให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1224 ลงวันที่ 27 เมษายน 2552 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 139 ลำดับที่ 6	จำนวน	20,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ เช่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานและผู้ช่วยปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้งเดินทางไปติดต่อราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดกาเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วย ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าแสงสว่างและทำความสะอาดในหน่วยเลือกตั้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาป้ายปิดประกาศ	จำนวน	100,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะขนส่งสิ่งของและอุปกรณ์การเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเต็นท์และฉากกั้นหลังคูหาเลือกตั้งสำหรับหน่วยเลือกตั้งที่ไม่อยู่ในอาคาร
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำฉากกั้นคูหาออกเสียงลงคะแนน
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประจำหน่วยเลือกตั้งรวมป้ายบอกที่เลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าป้ายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่หน่วยเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประกาศผลคะแนน
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง เล่มละ 20 ฉบับ (คิดจากจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งเป็นเล่ม)
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดพิมพ์ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำบัตรหาบัตรเลือกตั้งสำหรับผู้พิการทางสายตาหรือผู้สูงอายุ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสมุดรายงานเหตุการณ์และแบบพิมพ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง (คิดตามจำนวนหน่วยเลือกตั้ง) ค่ากระดาษต่อเนื่องสำหรับจัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการเลือกตั้ง เช่น บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง, ประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง, หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน, บัญชีรายชื่อผู้ถูกจำกัดสิทธิ
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหมึกที่ใช้สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าพิมพ์หนังสือกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าพิมพ์คู่มือกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาหีบบัตรเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสายรัดหีบบัตรเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาแนวกันแถบพลาสติกบริเวณหน่วยเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาคูหาออกเสียงลงคะแนน
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาแบบขีดคะแนนเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขนส่งและจัดเก็บหีบบัตรเลือกตั้งและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งตามความเหมาะสม
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ลต (บร) 0002/ว 180 ด่วนที่สุด ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 9
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด

จำนวน

50,000 บาท



- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556		
โครงการประชาคมตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น)	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน, ประชาคมระดับตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 158 ลำดับที่ 17		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ หอกระจายข่าว ระบบประปา ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8		
ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จ่ายจริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้		
1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรลงกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ฉูดพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น		



2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่าเช่น หม้อกระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา ใองน้ำ ฟืนนอน กระโถน เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาเร็ด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ถังขยะ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคลสำนักงานปลัดดูแลรับผิดชอบ จำนวน 1 คัน รถตู้ โตโยต้าคอมมิวนิตี (รถโดยสาร 10-12 ที่นั่ง) สิบรอนเงิน หมายเลขทะเบียน นข 4980 บุรีรัมย์ โดยเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง มีรายละเอียดดังนี้



1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ทุยแจตยา ทุยแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัช กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

3) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรกอาานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน หรือเพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

3) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็น



การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดซีพียูเคเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

งบลงทุน	รวม	171,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	171,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	9,000	บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตัวๆ ละ 9,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเก้าอี้แบบมีล้อ			
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน			
- หนังพวีชี			
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 116 เซนติเมตร			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับประธานสภา,รองนายก อบต.,เลขานุการนายก อบต.	จำนวน	20,000	บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับประธานสภา ,รองนายก อบต. ,เลขานุการนายก อบต.			
จำนวน 4 ตัวๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 20,000 บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเก้าอี้แบบมีล้อ			
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน			
- หนังพวีชี			
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 64 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 113 เซนติเมตร			



- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1
- ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 2,500 บาท
- จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 ตัวๆ ละ 2,500 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นเก้าอี้แบบมีโซ่
 - ขาเหล็กมีล้อเลื่อน
 - หนังพวีซี
 - ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 95 เซนติเมตร
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1
- ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับประธานสภา,รองนายก อบต.,เลขานุการนายก อบต. จำนวน 36,000 บาท
- จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับประธานสภา,รองนายก อบต. ,เลขานุการนายก อบต.
- จำนวน 4 ตัวๆ ละ 9,000 บาท เป็นเงิน 36,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- โต๊ะทำงานขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 180 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร
 - มีกล่อง 2 ลิ่นชักด้านขวามือและซ้ายมือ ลิ่นชักบนและล่างมีกุญแจล็อก
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1



ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อเครื่องผสมสัญญาณเสียง

จำนวน 30,000 บาท

จัดซื้อเครื่องผสมสัญญาณเสียง จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เครื่องผสมสัญญาณเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- EFFECT แท้มีโครสโอเวอร์ในตัว
- มีวอลลุ่มปรับความถี่เลือกได้ทั้งแนวนุ่มนวล หรือหนักแน่นและแรง ลด ซับเบส โดยตรง
- มีระบบคอมเพรสเซอร์กันไมโครโฟนฮอน
- มีช่องเสียบ USB
- ความถี่ตอบสนอง 20Hz - 20KHz+/-3dB
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงบประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 240 ลำดับที่ 6

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 51,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ

ละ 17,000 บาท เป็นเงิน 51,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง



- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14
- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 15,000 บาท
- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้



- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14		
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	จำนวน	7,500 บาท
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14		
งบเงินอุดหนุน	รวม	85,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	85,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 141 ลำดับที่ 17		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอสตึก	จำนวน	25,000 บาท
1) อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการรับส่งเสด็จ จำนวน 15,000 บาท		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการรับและส่งเสด็จ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร หรือพระบรมวงศานุวงศ์พระองค์อื่นทรงเสด็จประกอบพระราชกรณียกิจ ณ ท่าอากาศยานบุรีรัมย์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึกด่วนที่สุด ที่ บร 0618/ว963 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 142 ลำดับที่ 20		



2) อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือ ศป.ปส.อ.สตึก ที่ บร 0618(ศป.ปส.อ.สตึก)/ว 846 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึกด่วนที่สุด ที่ บร 0618/ว963 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 140 ลำดับที่ 13

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอสตึก

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนกึ่งกาชาดอำเภอสตึกตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน กึ่งกาชาดอำเภอสตึก ประจำปีงบประมาณ 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกึ่งกาชาดอำเภอสตึก ที่ กอ.บร.10.19/2565 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 155 ลำดับที่ 5

อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ที่ ลข.บร.ว 326/2565 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ. ศ. 2566-2570) หน้า 155 ลำดับที่ 4



งานบริหารงานคลัง	รวม	6,126,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,779,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,779,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,524,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ นักวิชาการคลัง เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,340	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 38,340 บาท - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	275,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้างประจำ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,821,480	บาท
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 2 อัตรา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป 3 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 2 อัตรา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป 3 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	2,103,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	686,400 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	600,000 บาท
(1) ค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 350,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11 (2) ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 250,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	14,400 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ
ผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม	172,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
--------------------------	-------	------------

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกอง
คลังจำนวน 1 เครื่อง โดยเบิกจ่ายตามอัตราดังนี้

เครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ-ขยาย

1.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน อัตรา 2,400 บาท/เดือน
แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.35 บาท

2.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน อัตรา 3,500 บาท/เดือน
แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.32 บาท

3.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 15,000 แผ่น/เดือน อัตรา 5,500 บาท/เดือน
แผ่นที่ 15,001 ขึ้นไปบริการแผ่นละ 0.32 บาท

4.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 20,000แผ่น/เดือน อัตรา 7,000 บาท/เดือน
แผ่นที่ 20,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท

* เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่

ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ย
เลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม
สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทน
ชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไป
ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

2559



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ หอกระจายข่าว ระบบประปา ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8			
ค่าวัสดุ	รวม	790,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกองคลังโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้ 1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดข้งขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น 2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค ของเอกสาร ดลิบหมีก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พิวซีซีแบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ชีผึ้ง			



น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่าเช่น หม้อกระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ถังขยะ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ค่าจัดซื้อน้ำมันดีเซล แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน จารบี น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถตู้ รถยนต์ 4 ประตู รถ EMS และรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808. 2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561



วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของ อบต. โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ วัสดุหรือขาที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงาน หรือเพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

3) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล



ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เช่น RAM คัดชี้ชีพคเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	455,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าสำนักงานหรืออาคารสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ฯลฯ			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรศัพท์พื้นฐาน เช่นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานค่าบำรุงรักษาสาย ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ต ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ฯลฯ ที่สำนักงานหรืออาคารสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และค่าใช้จ่ายในกิจการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556			
งบลงทุน	รวม	243,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	243,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ	จำนวน	3,200	บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน 1 ตัวๆละ 3,200 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเก้าอี้แบบมีล้อ			
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน			
- หนังพียู			
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 64 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 100 เซนติเมตร			



- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1

ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน

จำนวน 7,500 บาท

จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน จำนวน 3 ตัวๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเก้าอี้แบบมีล้อ
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน
- หนังพวีชี
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 95 เซนติเมตร
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู

จำนวน 81,800 บาท

- เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 40,900 บาท เป็นเงิน 81,800 บาท
- เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1

ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน

จำนวน 54,000 บาท

จัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน จำนวน 12 ตู้ๆ ละ 4,500 บาท เป็นเงิน 54,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นตู้เหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 118 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 88 ซม. (ตู้ขนาด 4 ฟุต)
- ภายในมีแผ่นวาง 2 แผ่นสามารถปรับระดับสูงต่ำได้
- บานกระจกเลื่อน 2 บานมองเห็นภายในได้ชัดเจน



- มีกุญแจล็อกจำนวน 1 ชุด
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร 0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1
- ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน จำนวน 10,500 บาท
- จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 3,500 บาท เป็นเงิน 10,500 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- โต๊ะทำงานขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร
 - มีก่อง 2 ล้นชักด้านขวามือ ล้นชักบนและล่างมีกุญแจล็อก
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1
- จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ จำนวน 5,000 บาท
- จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน 1 ตัวๆละ 5,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- โต๊ะทำงานขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า 160 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร
 - มีก่อง 2 ล้นชักด้านขวามือ ซ้าย 1 ช่องล้นชักมีกุญแจล็อกทั้ง 3 ช่อง
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

51,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน

3 เครื่องๆละ 17,000 บาท เป็นเงิน 51,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14

คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน

22,500 บาท

(Ink Tank Printer)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 22,500

บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน



- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

7,500 บาท

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆละ 2,500 บาท
เป็นเงิน 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,974,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	726,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	726,360	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	277,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	424,680	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาและคนงานทั่วไป จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง พนักงานขับเครื่องจักร กลขนาดเบา และคนงานทั่วไป จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	1,198,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	345,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองแก			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบ แทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	285,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปที่ได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบของทางราชการ			



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าใช้จ่าย รวม 628,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 288,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น เป็นการช่วยเหลือผู้ประสบอุบัติเหตุ หรืออุบัติเหตุต่าง ๆ และประจํารถ EMS ขององค์การบริหารส่วนตำบล เมืองแก จำนวน 3 คน ะละ 8,000 บาท/เดือน ตั้งคํานวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 288,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 2 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมสนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ร่วมใจป้องกันภัยบนท้องถนน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ร่วมใจป้องกันภัยบนท้องถนน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง หัวหน้าส่วนราชการ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ผู้นำชุมชน อปพร. และประชาชนทั่วไป เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ สำหรับผู้เข้าอบรมสัมมนาตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 138 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) หลักสูตรทบทวน	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) หลักสูตรทบทวน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0891.4 /ว2360 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 138 ลำดับที่ 4		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น รถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 คัน รถยนต์ EMS จำนวน 1 คัน คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8		
ค่าวัสดุ	รวม	225,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของแผนงานรักษาความสงบภายในโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้อย่างจริงจังตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้		
1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น		



2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัดคัลลิป เป็ก เชื่อมหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมันโซ ซี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง มีรายละเอียดดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น โซควง ประแจ แม่แรง ทุญแจตาย ทุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อกเกียร์ ล็อกคลัช กระจกโค้งมน ล็อกพวงมาลัย สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

3) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืนกระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของแผนงานรักษาความสงบ ฯ โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม เปลาหมคนไข คีมถอนฟัน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์การแพทย์ต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของแผนงานรักษาความสงบ ฯ โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกายเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (ข้อ 11)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงานหรือเพื่อใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้



1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

3) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM คัดชี้ชีพิกเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของแผนงานรักษาความสงบฯ โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง , ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559



งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่นเครื่องจักรกล ยานพาหนะ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8			



แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,795,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,312,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,312,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	866,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา นักวิชาการศึกษา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนรายเดือน ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	391,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษาและคณงานทั่วไป 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	13,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตำแหน่งคณงานทั่วไป คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	1,153,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	555,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000	บาท
- ค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 500,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน			



ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	55,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร
- เป็นไปตามระเบียบการะทรงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	578,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	96,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ทำความสะอาดบริเวณพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 1 คน uly 8,000 บาท/เดือน ตั้งค่านวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 96,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 2

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตั้งไว้ 42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา จำนวน 1 เครื่อง โดยเบิกจ่ายตามอัตราดังนี้เครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ-ขยาย

1.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน อัตรา 2,400 บาท/เดือน
แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.35 บาท

2.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน อัตรา 3,500 บาท/เดือน
แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.32 บาท

3.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 15,000 แผ่น/เดือน อัตรา 5,500 บาท/เดือน
แผ่นที่ 15,001 ขึ้นไปบริการแผ่นละ 0.32 บาท

4.ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 20,000แผ่น/เดือน อัตรา 7,000 บาท/เดือน
แผ่นที่ 20,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท

*เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่

ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

ค่าใช้จ่ายงานรัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี งานพิธีสำคัญทางศาสนา งานพิธีการต่าง ๆ การจัดงานเทิดพระเกียรติ การจัดนิทรรศการ งานกิจกรรมวันสำคัญของราชการ เช่น วันปียมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา จัดซื้อวัสดุในการ



จัดงาน ค่าพวงมาลา ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว1378

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 122 ลำดับที่ 16

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556

โครงการค่ายเยาวชนด้านยาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการค่ายเยาวชนด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/ค่าเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง



- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/ว 1331 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 128 ลำดับที่ 54
- โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจ้างเหมาบริการค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มคณะกรรมการนักกีฬา ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 31
- โครงการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- จำนวน 25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ใบประกาศ
 - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน คณะกรรมการ
 - เงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 30
- โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
- จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2566 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กปฐมวัยของโรงเรียนในเขตพื้นที่ให้บริการ เช่น ค่าจัดซื้อของรางวัล เงินรางวัล ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการจัดงานเด็กนักเรียนและผู้ร่วมงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 6 โครงการจัดนิทรรศการทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ใบประกาศ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ลำดับที่ 28	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8	
ค่าวัสดุ	รวม 20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 15,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกองการศึกษาโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้ 1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น 2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ด ของเอกสาร ดลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพิวซี	

แบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเป็ก เข็มหมุด กระดาษ
คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข
ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2
/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อ
เท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อม
แซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่าเช่น หม้อกระทะ กะละมัง
ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจก
เงา โถงน้ำ ฟืนนอน กระโถน เต้าไฟฟ้าเตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง
ตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ถังขยะ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ
เดิม เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท0808.2/
ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24
มกราคม 2561

งบลงทุน

รวม 100,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 100,000 บาท

ครุภัณฑ์การศึกษา

ค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.เมืองแก 5 แห่ง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.
เมืองแก ทั้ง 5 แห่ง เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาทางร่างกายให้แก่เด็ก
ปฐมวัย

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานงบประมาณแหล่งที่
มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณกำหนดและใช้ราคา
ตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด



- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ นร 0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 9 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	230,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	230,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเมืองแก	จำนวน	20,000	บาท
(1) อุดหนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเลี้ยงไก่ไข่) จำนวน 20,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเลี้ยงไก่ไข่) โรงเรียนบ้านเมืองแก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์			
- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.091/063 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2565			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 8 ลำดับที่ 4			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองเชือก	จำนวน	20,000	บาท
(1) อุดหนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเลี้ยงปลานิลในบ่อดิน) จำนวน 20,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเลี้ยงปลานิลในบ่อดิน) โรงเรียนบ้านหนองเชือก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์			
- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.122/42 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2565			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 8 ลำดับที่ 2			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองดุม	จำนวน	20,000	บาท
(1) อุดหนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเลี้ยงไก่ไข่) จำนวน 20,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเลี้ยงไก่ไข่) โรงเรียนบ้านหนองดุม ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์			
- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.124/064 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2565			



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 8 ลำดับที่ 1

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน

จำนวน 60,000 บาท

(1) อุดหนุนโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการส่งเสริมเลี้ยงปลาในกระชังและกบ) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการส่งเสริมเลี้ยงปลาในกระชังและกบ) โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.129/090 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 107 ลำดับที่ 43

(2) อุดหนุนโครงการอบรมฝึกทักษะดนตรีพื้นบ้าน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการอบรมฝึกทักษะดนตรีพื้นบ้าน โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.129/090 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 9 ลำดับที่ 4

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองปลาแดก

จำนวน 50,000 บาท

(1) อุดหนุนโครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านดนตรีพื้นเมือง (กลองยาว) จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนทางด้านดนตรีพื้นเมือง (กลองยาว) โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.135/56 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 9 ลำดับที่ 5

(2) อุดหนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเพาะเห็ดนางฟ้า) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (โครงการเพาะเห็ดนางฟ้า) โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์



- เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04085.135/56 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 108 ลำดับที่ 46

อุดหนุนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

จำนวน

60,000 บาท

- (1) อุดหนุนโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
 - เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04313.38/283 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 8 ลำดับที่ 3
- (2) อุดหนุนโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านทักษะอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 30,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้านทักษะอาชีพ สำหรับนักเรียนโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
 - เป็นไปตามหนังสือที่ ศธ 04313.38/283 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2565
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 129 ลำดับที่ 57



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	11,585,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,326,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,326,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,452,620	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน 10 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - โดยให้บัญชีเงินเดือนชั่วคราวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ฯ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	420,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะตำแหน่ง ครูชำนาญการ (ระดับ คศ.2) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (เพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 จำนวน 10 อัตรา ๆ ละ 3,500บาท/เดือน คำนวณไว้รวม 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,387,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กจำนวน 8 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	66,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	3,103,460	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,382,480	บาท
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (การถ่ายโอนภารกิจจากกรม - ศาสนารูปแบบที่ 3)			
	จำนวน	287,280	บาท

1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 273,600 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เช่น เงินเดือน ค่าตอบแทน

พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 2 คน คำนวณ
ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.4
/2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 13,680 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เช่น เงินประกันสังคมพนักงานจ้าง
จำนวน 2 คน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/
2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 46

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวน 823,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 5 แห่ง จำนวน 160 คนๆละ 21
บาท จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 121 ลำดับที่ 11

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษา) จำนวน 272,000 บาท

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวนเด็ก 160
คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 272,000 บาท จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย
(อายุ 2-5) ในศูนย์พัฒนาเด็ก (ข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษา ณ วันที่
10 มิถุนายน 2565)



1) ค่าหนังสือเรียน

- เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 90 คน เป็นเงิน จำนวน 18,000 บาท

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน

- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 90 คน เป็นเงิน จำนวน 18,000 บาท

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- เพื่อจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 90 คน เป็นเงิน จำนวน 27,000 บาท

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เพื่อกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 430 บาท/ปีจำนวน 90 คน เป็นเงิน จำนวน 38,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว43924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 119 ลำดับที่ 3

ค่าวัสดุ

รวม 1,695,980 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,695,980 บาท

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 335,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) พาสเจอร์ไรส์และยูเอชที ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 6 แห่ง จำนวนนักเรียน 175 คน จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 9

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1,360,502 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) พาสเจอร์ไรส์และยูเอชที จำนวนนักเรียน 710 คน จำนวน 260 วัน โรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564



- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน รวม 3,156,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 3,156,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนกิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียนชั้นประถมศึกษา จำนวน 5 แห่ง และชั้น จำนวน 60,000 บาท
มัธยมศึกษา จำนวน 1 แห่ง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมในการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนชั้นประถมศึกษา จำนวน 5 แห่งและชั้นมัธยมศึกษา จำนวน 1 แห่ง เป็นเงิน 60,000 บาท ดังนี้

- โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม จำนวน 20,000 บาท

- โรงเรียนบ้านหนองนกเกรียน จำนวน 10,000 บาท

- โรงเรียนบ้านหนองเชือก จำนวน 10,000 บาท

- โรงเรียนบ้านเมืองแก จำนวน 10,000 บาท

- โรงเรียนบ้านหนองดุม จำนวน 5,000 บาท

- โรงเรียนบ้านหนองปลาแดก จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 37

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 2,982,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 5 แห่ง จำนวนนักเรียน 710 คนๆ ละ 21 บาท จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 121 ลำดับที่ 10

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด จำนวน 36,800 บาท
หนองนกเกรียน (รูปแบบที่ 3)

- เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองนกเกรียน (รูปแบบที่ 3) จำนวนเด็ก 15 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5) ในศูนย์พัฒนาเด็ก (ข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษา ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564)



1) ค่าหนังสือเรียน

- เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนแก่เด็กปฐมวัย(อายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 10 คน เป็นเงิน จำนวน 2,000 บาท

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน

- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 10 คน เป็นเงิน จำนวน 2,000 บาท

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- เพื่อจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 10 คน เป็นเงิน จำนวน 3,000 บาท

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เพื่อกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 430 บาท/ปีจำนวน 10 คน เป็นเงิน จำนวน 4,300 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 119 ลำดับที่ 3
 อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองนกเกรียน จำนวน 77,200 บาท
 (รูปแบบที่ 3)

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเพื่ออาหารกลางวันให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองนกเกรียน ตามภารกิจถ่ายโอน (รูปแบบที่ 3) จำนวน 15 คนๆ ละ 21บาท จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 121 ลำดับที่ 11



แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,075,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,060,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,060,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	751,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา และคนงานทั่วไป 4 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานทั่วไป 4 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	1,612,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	278,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	234,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 90,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11			



(2) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น จำนวน 2 คน ๆ ละ 6,000 บาท ต่อคนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 144,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25
มิถุนายน 2562

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการตามระเบียบของทางราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มี
สิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา
ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 804,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล

จำนวน 230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองแก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ 1031 ลงวัน 14 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 1

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 384,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น การเก็บขยะพื้นที่ในเขตรับผิดชอบของ
ตำบลเมืองแก จำนวน 4 คน ๆ ละ 8,000 บาท/เดือน ตั้งจำนวนไว้ 12 เดือน เป็น
เงิน 384,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 99 ลำดับที่ 2



รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงกรมเหลือใช้จากขยะมูลฝอย	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงกรมเหลือใช้จากขยะมูลฝอย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 134 ลำดับที่ 21			
โครงการอบรมป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ่ายโครงการอบรมป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) กลุ่มสตรี จิตอาสา บุคลากรในโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและประชาชนทั่วไป พื้นที่ตำบลเมืองเก่า เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำน้ำยาทำความสะอาดมือแบบไม่ใช้น้ำและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 137 ลำดับที่ 31			



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่นรถบรรทุกขยะ จำนวน 2 คัน รถยนต์ 4 ประตูกำลัง 1 คัน คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์หมอกควันฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8			
ค่าวัสดุ	รวม	530,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว 1. จัดซื้อถังขยะ ขนาด 200 ลิตร จำนวน 300,000 บาท - เพื่อจัดซื้อถังขยะขนาดบรรจุ 200 ลิตร มีฝาเปิด-ปิด เพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่ได้มีถังขยะอย่างเพียงพอ ชุมชนมีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 154 ลำดับที่ 1			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ 1. จัดซื้อน้ำยาเคมี จำนวน 100,000 บาท - เพื่อจัดซื้อน้ำยาเคมีฉีดพ่นกำจัดยุง แมลงมีปีกสัตว์นำโรค น้ำยาป้องกันการระบาดของโรคระบาดต่าง ๆ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 131 ลำดับที่ 1 2. จัดซื้อผงทรายเคลือบสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย จำนวน 100,000 บาท - เพื่อจัดซื้อผงเคลือบเคมีกำจัดไข่หรือลูกยุง สัตว์นำโรค ป้องกันการแพร่พันธุ์ยุง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 131 ลำดับที่ 1			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของแผนงานสาธารณสุขโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้ 1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมาย			



- ยศและสังกัด ทุ่งเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกายเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (ข้อ 11)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งบลงทุน	รวม	22,700	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,700	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการ	จำนวน	3,200	บาท
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับระดับปฏิบัติการ-ข้าราชการ จำนวน 1 ตัวละ 3,200 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน			
- เป็นเก้าอี้แบบมีล้อ			
- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน			
- หนังพีวีซี			
- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 64 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 55 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 100 เซนติเมตร			
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานงบประมาณแหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานงบประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 17,000 บาท			
คุณสมบัติพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้			
ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB			
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			



- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14	
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14	จำนวน 2,500 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 380,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 380,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ	จำนวน 380,000 บาท
พระราชดำริด้านสาธารณสุข	
- เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 135 ลำดับที่ 23	

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,471,360	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,824,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,824,360	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,207,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม นักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	562,560	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	602,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	255,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	145,000	บาท
- ค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 145,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก			



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549		
ค่าใช้จ่าย	รวม	292,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคมจำนวน 1 เครื่อง โดยเบิกจ่ายตามอัตราดังนี้ เครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ-ขยาย 1.ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน อัตรา 2,400 บาท/เดือน แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.35 บาท 2.ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน อัตรา 3,500 บาท/เดือน แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.32 บาท 3.ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 15,000 แผ่น/เดือน อัตรา 5,500 บาท/เดือน แผ่นที่ 15,001 ขึ้นไปบริการแผ่นละ 0.32 บาท 4.ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 20,000แผ่น/เดือน อัตรา 7,000 บาท/เดือน แผ่นที่ 20,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท *เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ

ค่าธรรมเนียมสนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม พนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและสนับสนุนช่วยเหลือพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คนพิการ คนทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายในการฝึกอบรมโครงการส่งเสริมและสนับสนุนช่วยเหลือพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ คนพิการ คนทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาสในชุมชน เช่น ค่าจัดซื้อ เครื่องอุปโภคบริโภค ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว2715 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 147 ลำดับที่ 12

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติและงานสืบสานงานประเพณีท้องถิ่น ประจำปี 2566 จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้กับผู้สูงอายุ การตรวจสุขภาพประจำปี ค่าสมาคมคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 169 ลำดับที่ 2		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาประสิทธิภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองแก	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาประสิทธิภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลเมืองแก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 147 ลำดับที่ 16		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองสวัสดิการสังคมโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้ 1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วน้ำ พลาสติก แปรงลบกระดานดำทรายาง ขาดัง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ		



มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าทาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวยาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอล็ค ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ หีบห่อ น้ำมันไข ชี้น้ำมัน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และ วัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่

24 มกราคม 2561

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่าเช่น หม้อกระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ถังขยะ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่

24 มกราคม 2561



งบลงทุน	รวม	45,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน	จำนวน	18,000 บาท
จัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน จำนวน 4 หลังๆละ 4,500 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นตู้เหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 118 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 88 ซม. (ตู้ขนาด 4 ฟุต)		
- ภายในมีแผ่นวาง 2 แผ่นสามารถปรับระดับสูงต่ำได้		
- บานกระจกเลื่อน 2 บานมองเห็นภายในได้ชัดเจน		
- มีกุญแจล็อคจำนวน 1 ชุด		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ		
แหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนดและ		
ใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร 0719.1/ว52 ลงวันที่ 18		
มีนาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000 บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา 17,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		



- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14
- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท
- จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom



- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14



แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,366,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,987,140	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,987,140	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	902,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง วิศวกรโยธา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	991,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา 2 อัตรา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป 3 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	51,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงานทั่วไป 3 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	1,514,820	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	185,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	160,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			



- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 11

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,164,820 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดินในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 100 ลำดับที่ 4

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด



- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 1,054,820 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น รถยนต์ 4 ประตู่ ทะเบียน กธ 6462 บุรีรัมย์ จำนวน 1 คัน รถกระบะเข้าไฟฟ้า ทะเบียน มข 572 บุรีรัมย์ จำนวน 1 คัน คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ
- ค่าบำรุงรักษา/ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น หอกระจายข่าว ระบบไฟฟ้า ประปา ถนน ฯลฯ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8

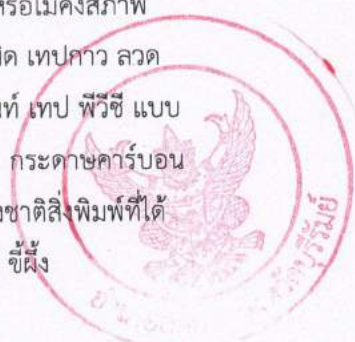
ค่าวัสดุ

รวม 165,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของกองช่างโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์ โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้
 - 1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะ กระจกขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น
 - 2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอล็ค ของเอกสาร ดินสอหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พิวซีซี แบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีฟู้ด



น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่าเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยา ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

งบลงทุน

รวม 65,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 65,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็ก

จำนวน 50,000 บาท

จัดซื้อเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็ก จำนวน 2 หลังๆ ละ 25,000 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เต็นท์ผ้าใบ

- หลังคาถ้ำน้ำ

- โครงหลังคาและเสาทำจากเหล็ก

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ แหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณกำหนดและใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด



- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณที่ นร0719.1/ว52 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 239 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 15,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14



งบเงินอุดหนุน	รวม	800,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	800,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสตึก จำนวน 800,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนค่าขยายเขตไฟฟ้าสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ ดังนี้

- บ้านกระทุ่ม หมู่ที่ 8
- บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 13
- บ้านนกเกรียนใหญ่ หมู่ที่ 19

รายละเอียดตามประมาณการของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 7 ลำดับที่ 24



แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	250,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน ในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการรณรงค์การลดอุบัติเหตุทางถนน การบริการประชาชน ผู้ใช้รถใช้ถนนสายหลักและถนนสายรองเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสำคัญ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 149 ลำดับที่ 3			
โครงการคลองสวยน้ำใส ร่วมใจสุขสุมภาวะชุมชน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคลองสวยน้ำใส ร่วมใจสุขสุมภาวะชุมชน เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 672 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 153 ลำดับที่ 6			
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรชุมแสง ตำบลดงชุมแสง อำเภอเสด็จ จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	100,000	บาท
(1) อุดหนุนโครงการอบรมอาสาสมัครตำรวจประจำหมู่บ้าน ตำบลเมืองแก อำเภอเสด็จ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 100,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาสาสมัครตำรวจประจำหมู่บ้าน ตำบลเมืองแก อำเภอเสด็จ จังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่ากิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือสภานิติบัญญัติธรรมสง ที่ ตช 0018(บร).(31)/495 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 11 ลำดับที่ 1



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	800,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มคณะกรรมการ นักกีฬาโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 36			
โครงการแข่งขันเรือยาว 5 ฝีพาย	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาว 5 ฝีพาย) เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มคณะกรรมการ นักกีฬาโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 167 ลำดับที่ 28			
โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 165 ลำดับที่ 11			



ค่าวัสดุ	รวม	90,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	90,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับส่งเสริมศูนย์กีฬาตำบลเมืองแกโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพการจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้ 1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่าเช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกแฮร์บอล ตะกร้อ นกหวีด ตาข่ายวอลเลย์บอล ตาข่ายฟุตบอล ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	310,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	310,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 163 ลำดับที่ 4			
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธี	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงาน พระราชพิธี ประจำปี 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึก ที่ บร 0618/ว963 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 168 ลำดับที่ 30
โครงการเทศบาลกบินปลาน้ำมูลอำเภอสตึก

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงาน โครงการเทศบาลกบินปลาน้ำมูล ประจำปี 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอสตึก ที่ บร 0618/963 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 168 ลำดับที่ 33

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลเมืองแก

จำนวน 200,000 บาท

- (1) อุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าจัดตกแต่งขบวน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียงค่ากิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือสภาวัฒนธรรมตำบลเมืองแกที่ 01/2565 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 165 ลำดับที่ 10



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	7,800,000	บาท
งบลงทุน	รวม	7,800,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,800,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนน Asphaltic Concrete บ้านเมืองแกเหนือ,บ้านเมืองแก เดิม หมู่ที่ 15,17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน Asphaltic Concrete รายละเอียดดังนี้ - ก่อสร้างถนน Asphaltic Concrete (ลาดยาง) ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.04 เมตร พร้อมตีเส้นจราจร - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 001/2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 16 ลำดับที่ 33	จำนวน	496,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนกเกรียนใหญ่ ไป บ้านกระทุ่ม หมู่ที่ 19 ไป หมู่ที่ 8 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้ - ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 62.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 002 /2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 229 ลำดับที่ 523	จำนวน	203,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนกยูง หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้ - ขนาดถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลง หินคลุกไหล่ทาง - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 003/2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 202 ลำดับที่ 290	จำนวน	195,000	บาท



โครงการติดตั้งหอกระจายข่าว บ้านเมืองแกเดิม หมู่ที่ 17 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งหอกระจายข่าว รายละเอียดดังนี้ - ติดตั้งหอกระจายข่าวโครงสร้างเหล็กอาบสังกะสี สูง 12.00 เมตร - ติดตั้งเครื่องขยายเสียงขนาด 500 วัตต์ พร้อมลำโพงฮอล จำนวน 4 ชุด - สายครอบวายุ 2x1.5 มม. มีสลึงในตัว จำนวน 8 ม้วน ม้วนละ 200 เมตร - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 004/2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 222 ลำดับที่ 464	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโพน , บ้านยางโพนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน 253,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้ - ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 005 /2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 175 ลำดับที่ 48	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโพนเหนือ หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน 155,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้ - ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 006 /2566 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 215 ลำดับที่ 402	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกรดพัฒนา หมู่ที่ 10 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน 300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้ - ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 93.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง	



- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 007 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 198 ลำดับที่ 251
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองดุม หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองแก จำนวน 300,000 บาท
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้
- จุดที่ 1 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 3.00 เมตร ยาว
52.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง
 - จุดที่ 2 ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร
ยาว 78.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 008 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 176 ลำดับที่ 54
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองนกกระเรียน หมู่ที่ 4 จำนวน 115,000 บาท
ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดพื้นที่ 176.28 ตารางเมตร โดยมี
ขนาดทิศเหนือ ยาว 21.00 เมตร ทิศใต้ยาว 26.00 เมตร ทิศตะวันออกกว้าง
8.00 เมตร ทิศตะวันตกกว้าง 6.00 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 009 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 180 ลำดับที่ 98
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาแดก หมู่ที่ 6 จำนวน 300,000 บาท
ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้
- ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 117.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลง
หินคลุกไหล่ทาง
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 010 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67



- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 186 ลำดับที่ 148
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง
 - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 011 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 207 ลำดับที่ 331
- โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 218,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดิน รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างถนนดิน ขนาดถนนกว้าง 6.00 เมตร ยาว 421.00 เมตร สูง 1.50 เมตร
 - วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 16 ท่อน (2 จุดๆ ละ 8 ท่อน)
 - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 012/2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 207 ลำดับที่ 337
- โครงการก่อสร้างฝาดะแกรงเหล็กวางระบายน้ำพร้อมติดตั้ง บ้านยางโพน หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 99,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝาดะแกรงเหล็กวางระบายน้ำพร้อมติดตั้ง รายละเอียดดังนี้
- ติดตั้งฝาดะแกรงเหล็ก ขนาดกว้าง 0.40 x 0.50 เมตร จำนวน 112 ท่อน รวมความยาว 56.00 เมตร พร้อมทาสีกันสนิมและติดตั้ง
 - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 013 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 12 ลำดับที่ 2



โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก บ้านหนองเชือก หมู่ที่ 5 จำนวน 212,000 บาท
ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- ขนาดกว้าง 0.60 เมตร (วัดด้านนอก) ลึก 0.60 เมตร (วัดด้านใน)
- ยาว 59.00 เมตร
- วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 28 ท่อน
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 014 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 184 ลำดับที่ 127

โครงการก่อสร้างโรงจอตระน้ำ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 334,000 บาท
ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโรงจอตระน้ำ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองแก รายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างโรงจอตระน้ำ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 11.00 เมตร สูง 4.50
เมตร (ถึงหัวเสา)
- หลังคาโครงสร้างเหล็กมุงด้วย Metal sheet
- พื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก , ไข่เสาเหล็ก , ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 015/2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง
ฉบับที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก จำนวน 340,000 บาท
ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองแก รายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร สูง
3.00 เมตร (ถึงหัวเสา)
- หลังคาโครงสร้างเหล็กมุงด้วย Metal sheet
- ผนังก่ออิฐฉาบปูน, บุกะเบื้อง
- พื้นบุกะเบื้อง
- ติดตั้งสุขภัณฑ์
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 016 /2566



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 90 ลำดับที่ 27
- โครงการก่อสร้างห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 1,503,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างอาคารห้องประชุม ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 26.00 เมตร สูง 3.50 เมตร (ถึงหัวเสา)
 - หลังคาโครงสร้างเหล็กมุงด้วย Metal sheet
 - ผนังก่ออิฐฉาบปูน , ทาสี
 - ติดตั้งประตูหน้าต่าง วงกบอลูมิเนียม บานกระจกสีชา
 - พื้นปูกระเบื้อง , ติดตั้งฝ้าเพดาน , ไฟฟ้าส่องสว่าง
 - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 017/2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 4 ลำดับที่ 1
- โครงการก่อสร้างหอดังประปา บ้านหัวช้าง หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 265,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหอดังประปา รายละเอียดดังนี้
- ก่อสร้างหอดังประปาโครงสร้างเหล็ก สูง 6.00 เมตร
 - เจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งปั๊มเมอร์ส DC750 วัตต์
 - ติดตั้งแผงโซล่าเซลล์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 21 ชุด
 - รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 018 /2566
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 15 ลำดับที่ 24



โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านหัวช้างน้อย หมู่ที่ 18 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 379,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ รายละเอียดดังนี้

- ก่อสร้างอาคาร กว้าง 8.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร สูง 3.00 เมตร (ถึงหัวเสา)
- หลังคาโครงสร้างเหล็ก มุงด้วย Metal sheet
- ก่อผนัง กันห้อง พร้อมติดตั้งประตูเหล็กบานม้วน
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 019 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 17 ลำดับที่ 40

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนกลาง หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 171.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 020/2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 8

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองแก หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 325,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- จุดที่ 1 ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 66.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- จุดที่ 2 ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 5.00 เมตร ยาว 94.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 021 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 170 ลำดับที่ 2



โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองเก่าใต้ หมู่ที่ 14 ตำบล
เมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 211,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 119.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ที่ 022 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 15 ลำดับที่ 29

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเชือก หมู่ที่ 5 ตำบล
เมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 85,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 48.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ที่ 023 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 8

โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองควน หมู่ที่ 7 ตำบลเมืองเก่า
อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- จุดที่ 1 ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 19.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- จุดที่ 2 ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.10 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า ที่ 024 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 190 ลำดับที่ 183



โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนกกุง หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รายละเอียดดังนี้

- ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดถนนกว้าง 4.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 025 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 88 ลำดับที่ 8

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหนองนกเกรียน หมู่ที่ 4 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 173,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุก รายละเอียดดังนี้

- ลงหินคลุกปรับปรุงถนน ขนาดถนนกว้าง 3.50 เมตร ยาว 635.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ย
- วางท่อคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 8 ท่อน (จำนวน 2 จุด ๆ ละ 4 ท่อน)
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 026 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 181 ลำดับที่ 99

โครงการปรับปรุงศาลาเอนกประสงค์ บ้านเมืองแกใต้ หมู่ที่ 14 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 87,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศาลาเอนกประสงค์ รายละเอียดดังนี้

- รื้อแผงขายของคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมขันทิ้ง
- ก่อผนังด้านทิศเหนือของศาลา
- ก่อสร้างเวทีด้านทิศใต้ของศาลา
- เทคอนกรีตเสริมเหล็กด้านหน้า - หลัง
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก ที่ 027 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1/2565 หน้า 15 ลำดับที่ 31



โครงการวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปสี่เหลี่ยม Box Culvert บ้านเมืองแก จำนวน 352,000 บาท
หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูปสี่เหลี่ยม Box Culverts

รายละเอียดดังนี้

- ติดตั้ง Box Culverts ขนาด 1.50x1.50x1.00 จำนวน 38 ท่อน
- รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
ที่ 028 /2566
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 66 และ 67
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง
ฉบับที่ 1/2565 หน้า 17 ลำดับที่ 44



แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	2,004,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,247,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,247,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	813,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองส่งเสริมการเกษตร นักวิชาการเกษตร คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร เดือนละ 3,500 บาท คำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	379,440	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการ เกษตร คนงานทั่วไป 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	725,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
- ค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเมืองแก จำนวน 100,000 บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วน ตำบลลูกจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองแก			



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 156 ลำดับที่

11

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือบุตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม	495,000	บาท
-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาสำรวจสุนัขและแมว	จำนวน	15,000	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ที่ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 135 ลำดับที่

25

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้แทนชุมชน ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559	จำนวน	10,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมพนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ผู้ช่วยปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และบุคคลผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกำหนด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556	จำนวน	10,000 บาท
โครงการประกวดผลผลิตทางเกษตรและปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ 2566 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนประกวดผลผลิตทางเกษตรและปศุสัตว์ ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่ากิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 17	จำนวน	200,000 บาท
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่ารวมทั้งจิตสำนึกของประชาชน ในการรักษาสีเขียวและอนุรักษ์ธรรมชาติและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 153 ลำดับที่ 7	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่ากิจกรรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000 บาท



- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 6

โครงการส่งเสริมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรและศึกษาดูงาน จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรและศึกษาดูงาน ให้แก่ ตัวแทนเกษตรกร ผู้นำชุมชน คณะผู้บริหาร ผู้สังเกตการณ์ พนักงานส่วนตำบล ผู้ทรงคุณวุฒิ และ คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการ เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 23

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ เช่น ค่าประชุมชี้แจงอบรมโครงการ ค่าสำรวจจัดเก็บ ข้อมูลพืชพันธุ์ในเขตพื้นที่ตำบลเมืองแก ค่าวัสดุในการสำรวจข้อมูล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 26

โครงการอบรมส่งเสริมปลูกพืชหลังฤดูการเก็บเกี่ยวเพื่อเสริมรายได้เกษตรกร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมส่งเสริมปลูกพืชฤดูการเก็บเกี่ยวเพื่อเสริมรายได้เกษตรกร เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 103 ลำดับที่ 15

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก เช่น คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) หน้า 156 ลำดับที่ 8

ค่าวัสดุ

รวม 125,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองส่งเสริมการเกษตรโดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ โดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและประหยัด ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาดเล็ก ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

2) วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค ของเอกสาร ดินสอหมีก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พิวซี แบบใส น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ



หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และวัสดุอื่นที่จำเป็น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444
ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 100,000 บาท

ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

1) จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ หรือยาที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อใน
สัตว์ จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ หรือยาที่ใช้ในการป้องกันควบคุมโรคติดต่อใน
สัตว์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 104 ลำดับ
ที่ 28

2) จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 75,000 บาท

- เพื่อจัดซื้อวัคซีนฉีดสุนัขพร้อมอุปกรณ์ในการฉีด ฯลฯ และอุปกรณ์อื่นที่
จำเป็น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 136 ลำดับ
ที่ 26

วัสดุการเกษตร

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่จำเป็นสำหรับใช้ในการ
ปฏิบัติงานของแผนงานการเกษตร ฯ โดยใช้ตัวอย่างสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
โดยสภาพและครุภัณฑ์โดยสภาพจัดซื้อเท่าที่ใช้จริงตามความจำเป็นและ
ประหยัด

ดังนี้

1) วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว
สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผาน ผานไถ กระทะ
คราดซีพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน
(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม
สิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการ



ขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ และวัสดุอื่น
ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๑๓๓๓/๑๓๓๓
๐๘๐๘.๒/ว๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

งบลงทุน	รวม	32,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

ค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้

จำนวน 5,000 บาท

จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ ราคา 5,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน (ประกอบด้วย โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้ 1 ตัว)

โต๊ะวางคอมพิวเตอร์

- หนาโต๊ะผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด (Particle board) หนาไม่น้อยกว่า 25 มม.

- หนาโต๊ะปิดด้วยผิว PVC กันน้ำและรอยขีดข่วน

- มีช่องวาง CPU มีถาดวางคีย์บอร์ด

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 80 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร สูง
ไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร

เก้าอี้

- เป็นเก้าอี้แบบมีล้อ

- ขาเหล็กมีล้อเลื่อน

- หนังพียู

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร สูง
ไม่น้อยกว่า 95 เซนติเมตร

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานประมาณ
แหล่งที่มาของราคากลางใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด
และใช้ราคาตามท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประมาณที่ นร๐๗๑๙.๑/ว๑๕๒ ลงวันที่ ๑๘
มีนาคม ๒๕๕๘

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๒๓๙ ลำดับที่ ๑

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 17,000 บาท

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน

สำนักงาน ราคา 17,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม



สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัวและมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่ 14

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 7,500 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)



- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b , g , n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่

14

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่องๆ

ละ 2,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 242 ลำดับที่

14



ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การกีฬา ภายใน	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เฉพาะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม										423,500
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ										19,640,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ										5,520,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์										240,000
		เงินสำรองจ่าย										900,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน										
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนบ้านหนึ่งตำบลหนึ่งหมู่บ้านสุขภาพดี ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)										800,000
		เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.)										45,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน										150,000
		เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่										220,000
งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนาย/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น										532,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก										45,600
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก										45,600
		ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิก/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล										90,720
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น										1,886,280



งบ ดำเนินงาน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,584,320	277,680	4,318,620	249,240	1,207,800	902,520	813,960	13,354,140
		เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		80,340							80,340
		เงินประจำตำแหน่ง		294,000		42,000		42,000	42,000	42,000	462,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		275,760							275,760
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,580,800	424,680	1,778,200	751,080	562,560	991,500	379,440	8,468,260
	ค่าตอบแทน	เงินเดือนต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		92,520	24,000	79,500	60,000	12,000	51,120	12,000	331,140
		เงินวิทยฐานะ				420,000					420,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,100,000	60,000	500,000	234,000	145,000	160,000	100,000	2,299,000
		ค่าเช่าบ้าน		72,000				60,000			132,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
	งบ ดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		64,400		80,000	4,800	50,000	25,000	5,000	229,200
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			285,000		40,000				325,000
		รายจ่ายเพื่อให้อำเภอมีบริการ									
		ค่าจ้างเหมาบริการ		100,000	288,000	96,000	384,000				868,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		84,000		42,000		42,000			168,000
	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการสำรวจความพึงพอใจในการบริหารงานขององค์กร		35,000							35,000
		ค่าเบี้ยประกันภัย		30,000							30,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		85,000		10,000					95,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับงานปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ									
		ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		300,000							300,000



	ค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพกับบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่าด้านการทุจริต	20,000																		20,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	100,000	10,000																	190,000
	ค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบัน	20,000																		20,000
	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.	100,000																		100,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	100,000	10,000																	240,000
	โครงการประชุมตามตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น)	15,000																		15,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	80,000	150,000																	1,444,820
	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจป้องกันภัยบนท้องถนน		20,000																	20,000
	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) หลักสูตรทบทวน		150,000																	150,000
	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร																			50,000
	ค่าใช้จ่ายไม่โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเก่า																			100,000
	โครงการค่ายเยาวชนต้านยาเสพติด																			50,000
	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																			25,000
	โครงการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																			25,000
	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ																			100,000
	โครงการจัดนิทรรศการทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก																			20,000



งบลงทุน	คำอธิบาย																			
งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน																			
	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ									3,200										3,200
	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน									7,500										7,500
	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับนายกองการ บริหารส่วนตำบล									9,000										9,000
	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับประธานสภา.รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต.									20,000										20,000
	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับพนักงานจ้าง									2,500										2,500
	ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแยกส่วนชนิดแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู									81,800										81,800
	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกแบบ 2 บานเลื่อน									54,000			18,000							72,000
	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน-ชำนาญงาน									10,500										10,500
	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับประธานสภา.รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต.									36,000										36,000
	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ - ชำนาญการ									5,000										5,000
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ																			
	ค่าจัดซื้อเครื่องผสมสัญญาณเสียง									30,000										30,000
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์																			
	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน									102,000			17,000							119,000
	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)									37,500			7,500							45,000
	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA									7,500			2,500							10,000
	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA									7,500										7,500
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์																			
	ครุภัณฑ์การศึกษา																			



	คำจัดซื้อเครื่องเล่นสนามให้แก่นักศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.เมืองเก่า 5 แห่ง									100,000										100,000
	คำจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ - จำนวน 3,200																			3,200
	คำจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบพร้อมโครงเหล็ก																			50,000
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)																			15,000
	คำจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้																			5,000
	คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค																			
	โครงการก่อสร้างถนน Asphaltic Concrete บ้านเมืองเก่าเหนือ,บ้านเมืองเก่าเดิม หมู่ที่ 15,17 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			496,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนกเรียนใหญ่ ไป บ้านกระทุ่ม หมู่ที่ 19 ไป หมู่ที่ 8 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			203,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาขุ่น หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			195,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตน , บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 2,16 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			253,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านยางโตนเหนือ หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			155,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองกรดพัฒนา หมู่ที่ 10 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			300,000
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองดุม หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองเก่า อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์																			300,000

คำที่คืนและ
ส่งก่อสร้าง



ภาคผนวก





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) งบประมาณการรายรับ	รวมทั้งสิ้น	๘๒,๐๐๐,๐๐๐ .-	บาท
โดยแยกเป็น			
หมวดภาษีอากร	ยอดรวม	๑๕๐,๐๐๐ .-	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	ยอดรวม	๑๙๐,๐๐๐ .-	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ยอดรวม	๓๐๐,๐๐๐ .-	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ยอดรวม	๑๐๐,๐๐๐ .-	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	ยอดรวม	๓๗,๐๐๐,๐๐๐ .-	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	ยอดรวม	๔๔,๒๖๐,๐๐๐ .-	บาท
(๒) งบประมาณการรายจ่ายตามแผนงาน	รวมทั้งสิ้น	๘๒,๐๐๐,๐๐๐ .-	บาท
โดยแยกเป็น			
ก. ด้านบริหารทั่วไป			
แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	๑๖,๙๓๗,๔๒๐ .-	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	๑,๙๗๔,๓๖๐ .-	บาท
ข. ด้านการบริหารชุมชนและสังคม			
แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	๑๔,๓๘๐,๗๘๐ .-	บาท
แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	๓,๐๗๕,๘๒๐ .-	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	๒,๔๗๑,๓๖๐ .-	บาท
แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	๔,๓๖๖,๙๖๐ .-	บาท
แผนงานความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	๒๕๐,๐๐๐ .-	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	๘๐๐,๐๐๐ .-	บาท

/ ค. ด้านเศรษฐกิจ.....

ค. ด้านเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ยอดรวม	๗,๘๐๐,๐๐๐ .-	บาท
----------------------------	--------	--------------	-----

แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	๒,๐๐๔,๔๐๐ .-	บาท
----------------	--------	--------------	-----

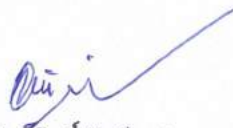
ง. ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	๒๗,๙๓๘,๙๐๐ .-	บาท
--------------	--------	---------------	-----

รายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายลมัย โพธิ์ภักดีกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

สมัยสามัญ สมัยที่สาม

ครั้งที่๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	สมาชิก อบต.ม.๕	คำสิงห์ ยินดีรัมย์	ประธาน
๒	นางเพียร พิลาล้า	สมาชิก อบต.ม.๑๗	เพียร พิลาล้า	รองประธาน
๓	นายณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร	สมาชิก อบต.ม.๑	ณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร	
๔	นายสุวัฒน์ วงษ์เมือง	สมาชิก อบต.ม.๒	สุวัฒน์ วงษ์เมือง	
๕	นายจักราวุฒิ ผ่านสอน	สมาชิก อบต.ม.๓	จักราวุฒิ ผ่านสอน	
๖	นางนิต จันสีดา	สมาชิก อบต.ม.๔	นิต จันสีดา	
๗	นางสอิ่ง ช่อทอง	สมาชิก อบต.ม.๖	สอิ่ง ช่อทอง	
๘	นางมณี จันทรหังหว่า	สมาชิก อบต.ม.๗	มณี จันทรหังหว่า	
๙	นางโสภา จันทรเมือง	สมาชิก อบต.ม.๘	โสภา จันทรเมือง	
๑๐	นายพิเชษฐ์ ศรีสุบาล	สมาชิก อบต.ม.๙	พิเชษฐ์ ศรีสุบาล	
๑๑	นายอู๊ด บัวคัง	สมาชิก อบต.ม.๑๐	อู๊ด บัวคัง	
๑๒	นางวัน จันทรอยู่จริง	สมาชิก อบต.ม.๑๑	วัน จันทรอยู่จริง	
๑๓	นายอนุพันธ์ กล้าแข็ง	สมาชิก อบต.ม.๑๒	อนุพันธ์ กล้าแข็ง	
๑๔	นายชาญยุทธ นาเจริญ	สมาชิก อบต.ม.๑๓	ชาญยุทธ นาเจริญ	
๑๕	น.ส.นุดชาลี แก้วพลงาม	สมาชิก อบต.ม.๑๔	นุดชาลี แก้วพลงาม	
๑๖	นางสาวดำเรียง โมหังหว่า	สมาชิก อบต.ม.๑๕	ดำเรียง โมหังหว่า	
๑๗	นางจันทรเพ็ญ บุญบัว	สมาชิก อบต.ม.๑๖	จันทรเพ็ญ บุญบัว	
๑๘	นายขิม ชื่นรัมย์	สมาชิก อบต.ม.๑๘	ขิม ชื่นรัมย์	
๑๙	นายวิเชียร มูลสันเทียะ	สมาชิก อบต.ม.๑๙	วิเชียร มูลสันเทียะ	
๒๐	นางสุปราณี สังฆพันธ์	ปลัด อบต.	สุปราณี สังฆพันธ์	เลขานุการสภาฯ



ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายลมัย โพธิ์ภักดีกุล	นายก อบต.	ลมัย โพธิ์ภักดีกุล	
๒	นายสุดใจ ดงวัง	รองนายก	สุดใจ ดงวัง	
๓	นายเสาร์ แขกรัมย์	รองนายก	เสาร์ แขกรัมย์	
๔	นายสมศักดิ์ คำใสขาว	เลขานุการนายก อบต.	สมศักดิ์ คำใสขาว	
๕	นายอนุชา สีหาวัดน์	ผอ.รร.บ้านหนองนกเกรียน	อนุชา สีหาวัดน์	
๖	นายมรกต สายชมพู	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๓	มรกต สายชมพู	
๗	นายจำรัตน์ ยินศิริมัย	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๕	จำรัตน์ ยินศิริมัย	
๘	นายสุบัน ศรีโนนม่วง	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๔	สุบัน ศรีโนนม่วง	
๙	นายอำนาจ ทองแกม	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๕	อำนาจ ทองแกม	
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีถาวร ตามพันธ์	ผอ.กองช่าง	ว่าที่ร้อยตรีถาวร ตามพันธ์	
๑๑	นางสาวธัญรัตน์ แสนเมืองชิน	รองปลัด อบต.	ธัญรัตน์ แสนเมืองชิน	
๑๒	นางวิจิตรภรณ์ คำบุตตา	หัวหน้าสำนักปลัด	วิจิตรภรณ์ คำบุตตา	
๑๓	นายสดี ไก่กขุนทด	ผอ.กองการเกษตร	สดี ไก่กขุนทด	
๑๔	นางสาวเกวริญญา สุวรรณวงศ์	ผอ.กองสวัสดิการฯ	เกวริญญา สุวรรณวงศ์	
๑๕	นางกาญจนา สิงห์ขาคา	ผอ.กองการศึกษาฯ	กาญจนา สิงห์ขาคา	
๑๖	นางสาวภัทรพร แสนดี	นักวิเคราะห์	ภัทรพร แสนดี	
๑๗	นางสาวณิรชา เข้มศรี	นักวิเคราะห์	ณิรชา เข้มศรี	



เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

ประธานสภา

เลขานุการสภา

ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

นายวิเชียร มุลสันเทียะ

ประธานสภา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา

นายก อบต.

เชิญทุกคนเข้าห้องประชุม เมื่อที่ประชุมพร้อม เชิญประธานสภา จดรูปเพียน
บูชาพระรัตนตรัย

จดรูปเพียน บูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วเข้าประจำที่

อ่านประกาศเรียกประชุมสภา อบต.เมืองแก และระเบียบวาระการประชุมสภา
อบต. เมืองแก สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เสร็จแล้วเชิญ
ประธานสภา เปิดประชุมตามระเบียบวาระ

กล่าวเปิดประชุม

รับทราบ

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- แจ้งประชาสัมพันธ์การรับข้อมูลข่าวสาร ทางสื่อโซเซียล ซึ่งปัจจุบันมีการ
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นเท็จส่งต่อทางสื่อโซเซียล ดังนั้นจึงขอให้ สมาชิก
อบต. ตรวจสอบข้อมูลที่เผยแพร่ทางสื่อต่างๆ ให้ตรวจสอบอย่าหลงเชื่อข้อมูลที่
ไม่ถูกต้อง และตรวจสอบข้อมูลก่อนส่งต่อข้อมูลและฝากเตือนญาติพี่น้องให้เฝ้า
ระวัง

- แจ้งการใช้โทรศัพท์ ในห้องประชุม เพื่อป้องกันการรบกวนผู้อื่นให้ใช้ระบบสั่น
และให้ออกไปพูดธุระนอกห้องประชุม

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ให้ที่ประชุมตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

แจ้งการพิมพ์ชื่อ ตำแหน่ง และหมู่บ้าน ของสมาชิกขอให้พิมพ์ให้ถูกต้องตรงกับ
ข้อมูลของสมาชิกด้วย และในการอภิปรายการบันทึกขอให้บันทึกเรียงลำดับ
ตามการอภิปรายของสมาชิกด้วย กรณี นางวัน จันทร์อยู่จริง อภิปราย ก่อน
นายчим ชื่นรัมย์ เรื่องการย้ายจุดบริการ หน่วยกู้ชีพ แต่บันทึกไม่ถูกต้อง ขอให้
แก้ไขด้วย

แจ้งเลขานุการสภา ให้แก้ไขข้อมูลตามที่สมาชิก แจ้ง และเมื่อไม่มีผู้ใด
ขอแก้ไขอีก จึงขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองเป็นเอกฉันท์

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ตามระเบียบวาระนี้ คณะผู้บริหารได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สภา อบต. เมืองแก พิจารณา
(รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติที่ได้แจ้งให้รับทราบพร้อมหนังสือเชิญประชุม
แล้ว ดังนั้นจึงให้คณะผู้บริหารเป็นผู้ชี้แจงให้สมาชิก อบต.เมืองแก รับทราบ

ชี้แจง ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ จึงเสนอ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สภา
อบต.เมืองแกพิจารณา ก่อนรับหลักการ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการดังนี้)

งบประมาณรายรับ ตั้งรับไว้ ๘๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๘๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท



ดังนี้

รายรับ

- หมวดภาษีอากร ตั้งรับที่ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
 - หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ตั้งรับที่ ๑๙๐,๐๐๐ บาท
 - หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ค่าปรับที่ ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 - หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ตั้งรับที่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 - หมวดภาษีจัดสรร ตั้งรับที่ ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งรับที่ ๔๔,๒๖๐,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณที่ตั้งรับ จำนวน ๘๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่าย

- แผนงานงบกลาง ตั้งจ่าย ๒๗,๙๓๘,๙๐๐ บาท
- งบบุคลากร ตั้งจ่าย ๒๕,๙๙๑,๙๒๐ บาท
- งบดำเนินงาน ตั้งจ่าย ๑๔,๔๗๙,๔๘๐ บาท
- งบลงทุน ตั้งจ่าย ๘,๕๒๘,๗๐๐ บาท
- งบเงินอุดหนุน ตั้งจ่าย ๕,๐๖๑,๐๐๐ บาท

ซึ่งเป็นการตั้งงบประมาณสมดุล คือ ตั้งรับ ๘๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร (ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖) ที่ส่งให้สมาชิกสภา พิจารณาพร้อมหนังสือเชิญประชุม

ที่ประชุม

พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว แจ้งไม่มีผู้ใดอภิปราย

ประธานสภา

ขอมติที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับหลักการ	จำนวน	๑๗	เสียง
ไม่รับหลักการ	จำนวน	๑	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ประธานสภา

แจ้งมติที่ประชุม รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) จำนวน ๑๗ เสียง

ที่ประชุม

รับทราบ

- การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่าสามคน และไม่เกินเจ็ดคน ในการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้สภาพิจารณากำหนดว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปกี่จำนวนกี่คน

นายเข้ม ชื่นรัมย์

สมาชิก อบต.ม.๑๘ เสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๕ คน และไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่างอื่น

ประธานสภา

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอ อีก จึงถือว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแกลง กำหนดคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕ คน



ที่ประชุม

ประธานสภา

รับทราบ

ให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และชื่อที่ถูกเสนอจะต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

ที่ประชุม

ประธานสภา

นางวัน จันทร์อยู่จริง

รับทราบ

ให้สมาชิกเสนอชื่อ

สมาชิก อบต. ม.๑๑ เสนอ นายวิเชียร มูลสันเทียะ สมาชิก อบต.ม.๑๙ โดยมี นายณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร สมาชิก อบต. ม.๑ และ นาย อู๊ด บังคัง สมาชิก อบต. ม.๑๐ รับรอง

นางโสภา จันทรเมือง

สมาชิก อบต.ม.๘ เสนอ น.ส. นุดชาลี แก้วพลงาม สมาชิก อบต. ม.๑๔ โดยมี นายพิเชษฐ์ ศรีสุบาล สมาชิก อบต. ม.๙ และ นายสุวัฒน์ วงษ์เมือง สมาชิก อบต.ม.๒ รับรอง

นายจักรวาล ผ่านสอน

สมาชิก อบต. ม.๓ เสนอ นายชาญยุทธ นาเจริญ สมาชิก อบต. ม.๑๓ โดยมี นางสาวอิง ช่อทอง สมาชิก อบต. ม.๖ และ นางจันทร์เพ็ญ บุญบัว สมาชิก อบต. ม.๑๖ รับรอง

นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม

สมาชิก อบต. ม.๑๔ เสนอ นางจันทร์เพ็ญ บุญบัว สมาชิก อบต. ม.๑๖ โดยมี นายชาญยุทธ นาเจริญ สมาชิก อบต. ม.๑๓ และ นางมณี จันทรห้างหว้า สมาชิก อบต. ม.๗ รับรอง

นางจันทร์เพ็ญ บุญบัว

สมาชิก อบต.ม. ๑๖ เสนอ นายณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร สมาชิก อบต. ม.๑ โดยมี นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม สมาชิก อบต. ม.๑๔ และ นายวิเชียร มูลสันเทียะ สมาชิก อบต. ม.๑๙ รับรอง

และไม่มีผู้ใดเสนอชื่ออื่นอีก

ประธานสภา

เมื่อมีผู้ที่ถูกเสนอ จำนวน ๕ ชื่อ เท่ากับจำนวนคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนั้น

๑. นายวิเชียร มูลสันเทียะ

๒. นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม

๓. นายชาญยุทธ นาเจริญ

๔. นางจันทร์เพ็ญ บุญบัว

๕. นายณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร

จึงได้รับการเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

- การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติเมื่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ในวาระที่ ๑ แล้วจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ดังนั้นจึงให้สภาพิจารณากำหนดระยะเวลาคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปร่าง

มติที่ประชุม

กำหนดระยะเวลาเสนอคำขอแปรญัตติ วันที่ ๑๖, ๑๗, ๑๘ สิงหาคม เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เมืองแก
แจ้งกำหนด วันเวลา และสถานที่ รับคำแปรญัตติ ต่อ คณะกรรมการแปรรูปร่าง วันที่ ๑๖, ๑๗, ๑๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เมืองแก

ประธานสภา



ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

- การพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการแปรรูป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑๕ กำหนดให้
กรรมการแปรรูป แต่งผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้แปรรูป ทราบล่วงหน้าไม่
น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง จึงให้คณะกรรมการแปรรูป พิจารณากำหนดวันประชุม
คณะกรรมการแปรรูป

นายชาญยุทธ นาเจริญ

สมาชิก อบต. ม.๑๓ (คณะกรรมการแปรรูป) กำหนดวันประชุม
คณะกรรมการ แปรรูป วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้อง
ประชุมสภา อบต.เมืองแก

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

เลขานุการสภาฯ

แจ้งนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เมืองแก
เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูป และ เลขานุการคณะกรรมการแปรรูป

ที่ประชุม

รับทราบ

นางวัน จันทร์อยู่จริง

สมาชิก อบต.ม.๑๑ ขอให้ผู้บริหารแก้ไขเรื่องร้องเรียนน้ำ ม.๑๑ ซึ่งอุดตัน และ
น้ำเน่าเสีย ทำให้ราษฎรเดือดร้อน

นายчим ชื่นรัมย์

สมาชิก อบต. ม.๑๘ อภิปรายเรื่องการจัดสรรงบประมาณ ในแต่ละชุมชน
ของผู้บริหาร ขอให้พิจารณาด้วยความเป็นธรรม และให้รับฟังความคิดเห็นจาก
สมาชิกสภา แต่ละหมู่บ้าน

นายสุดใจ ดงวัง

รองนายก อบต. ชี้แจงสมาชิกสภา อบต. คณะผู้บริหารจะเร่งรัดแก้ไขปัญหา
ต่างๆ ที่สมาชิกสภาได้ยื่นหนังสือ ขอให้เข้าไปแก้ไขปัญหามะเร็งในตำบลหมื่น และบาง
หมู่ได้เข้าไปแก้ไขเรียบร้อยบางหมู่บ้าน ก็อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง และ
จะเร่งรัดให้แล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ทุกโครงการ
เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นอีก จึงปิดประชุม

ประธานสภาฯ



ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐น.

(ลงชื่อ) สุปราณี สังฆพันธ์

(นางสุปราณี สังฆพันธ์)

เลขานุการ/ผู้จัดบันทึก

(ลงชื่อ) คำสิงห์ ยินดีรัมย์

(นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์)

ประธานสภาอบต.เมืองแก

รับรองการจดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ วิเชียร มุลสันเทียะ

(นายวิเชียร มุลสันเทียะ)

ประธานตรวจรายงานการประชุม

ส.อบต. ม. ๑๙

ลงชื่อ มณี จันทรหังหว่า

(นางมณี จันทรหังหว่า)

ส.อบต. ม.๗

กรรมการ

ลงชื่อ นุดชาลี แก้วพลงาม

(นางสาวนุดชาลี แก้วพลงาม)

ส.อบต. ม.๑๔

กรรมการ



บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก
สมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่๒/๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองแก

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายคำสิงห์ ยินดีรัมย์	สมาชิก อบต.ม.๕	คำสิงห์ ยินดีรัมย์	ประธาน
๒	นางเพียร พิลาล้า	สมาชิก อบต.ม.๑๗	เพียร พิลาล้า	รองประธาน
๓	นายณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร	สมาชิก อบต.ม.๑	ณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร	
๔	นายสุวัฒน์ วงษ์เมือง	สมาชิก อบต.ม.๒	สุวัฒน์ วงษ์เมือง	
๕	นายจักราวุฒิ ผ่านสอน	สมาชิก อบต.ม.๓	จักราวุฒิ ผ่านสอน	
๖	นางนิต จันสีดา	สมาชิก อบต.ม.๔	นิต จันสีดา	
๗	นางสอิ่ง ช่อทอง	สมาชิก อบต.ม.๖	สอิ่ง ช่อทอง	
๘	นางมณี จันทรหังหว่า	สมาชิก อบต.ม.๗	มณี จันทรหังหว่า	
๙	นางโสภา จันทรเมือง	สมาชิก อบต.ม.๘	โสภา จันทรเมือง	
๑๐	นายพิเชษฐ์ ศรีสุบาล	สมาชิก อบต.ม.๙	พิเชษฐ์ ศรีสุบาล	
๑๑	นายอุ๊ต บัวคัง	สมาชิก อบต.ม.๑๐	อุ๊ต บัวคัง	
๑๒	นางวัน จันทรอยู่จริง	สมาชิก อบต.ม.๑๑	วัน จันทรอยู่จริง	
๑๓	นายอนุพันธ์ กล้าแข็ง	สมาชิก อบต.ม.๑๒	อนุพันธ์ กล้าแข็ง	
๑๔	นายชาญยุทธ นาเจริญ	สมาชิก อบต.ม.๑๓	ชาญยุทธ นาเจริญ	
๑๕	น.ส.นุชชาติ แก้วพลงาม	สมาชิก อบต.ม.๑๔	นุชชาติ แก้วพลงาม	
๑๖	นางจันทรเพ็ญ บุญบัว	สมาชิก อบต.ม.๑๖	จันทรเพ็ญ บุญบัว	
๑๗	นายขิม ชื่นรัมย์	สมาชิก อบต.ม.๑๘	ขิม ชื่นรัมย์	
๑๘	นายวิเชียร มุลสันเทียะ	สมาชิก อบต.ม.๑๙	วิเชียร มุลสันเทียะ	
๑๙	นางสุปราณี สังฆพันธ์	ปลัด อบต.	สุปราณี สังฆพันธ์	เลขานุการสภาฯ



ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวดำเรียง โมหังหว่า	สมาชิก อบต. ม.๑๕	ดำเรียง โมหังหว่า	ลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายลมัย โพธิ์ภักดีกุล	นายก อบต.	ลมัย โพธิ์ภักดีกุล	
๒	นายสุดใจ ดงวัง	รองนายก	สุดใจ ดงวัง	
๓	นายเสาร์ แกร์รัมย์	รองนายก	เสาร์ แกร์รัมย์	
๔	นายสมศักดิ์ คำใสขาว	เลขานุการนายก อบต.	สมศักดิ์ คำใสขาว	
๕	นายศุภฤกษ์ พลายงาม	ผอ.ร.ร.เมืองแกพิทยาคม	ศุภฤกษ์ พลายงาม	
๖	นายวิเชียร บุญหวัง	ผอ.ร.ร.บ้านหนองปลาแดก	วิเชียร บุญหวัง	
๗	นายสุบัน ศรีโนนม่วง	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๔	สุบัน ศรีโนนม่วง	
๘	นายอำนาจ ทองแกม	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๕	อำนาจ ทองแกม	
๙	ว่าที่ร้อยตรีถาวร ตามพันธ์	ผอ.กองช่าง	ว่าที่ร้อยตรีถาวร ตามพันธ์	
๑๐	นางสาวธัญรัตน์ แสนเมืองจีน	รองปลัด อบต.	ธัญรัตน์ แสนเมืองจีน	
๑๑	นางวิจิตราภรณ์ คำบุตตา	หัวหน้าสำนักปลัด	วิจิตราภรณ์ คำบุตตา	
๑๒	นายสดีใส กวักขุนทด	ผอ.กองการเกษตร	สดีใส กวักขุนทด	
๑๓	นางสาวเกวริญญา สุวรรณวงศ์	ผอ.กองสวัสดิการฯ	เกวริญญา สุวรรณวงศ์	
๑๔	นางกาญจนา สิงห์ขาดา	ผอ.กองการศึกษาฯ	กาญจนา สิงห์ขาดา	
๑๕	นางสาวภัทรพร แสนดี	นักวิเคราะห์ฯ	ภัทรพร แสนดี	
๑๖	นางสาวณิรชา เข้มศรี	นักวิเคราะห์ฯ	ณิรชา เข้มศรี	
๑๗	นายภัทรพงษ์ ลาหนองแคน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ภัทรพงษ์ ลาหนองแคน	
๑๘	นางสาวน้ำฝน นามณี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	น้ำฝน นามณี	



เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภาฯ

เชิญทุกคนเข้าห้องประชุม เสร็จแล้วเชิญประธานสภาฯ จดรูปเหียนบูชาพระรัตนตรัย

ประธานสภาฯ

จดรูปเหียน บูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วเข้าประจำที่

เลขานุการสภาฯ

อ่านระเบียบวาระการประชุม สภา เมืองแก สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จแล้ว เชิญประธานสภาฯ เปิดประชุมตามระเบียบวาระ

ประธานสภาฯ

กล่าวเปิดประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

- แจ้งที่ประชุม ในวันนี้มีสมาชิก แจ้งลา เนื่องจากติดภารกิจจำนวน ๑ คน คือนางสาวดำเรียง โมहांหว้า สมาชิก อบต.ม.๑๕

- ขอบขอบคุณผู้นำ และหัวหน้าส่วนราชการต่างๆ ในเขต อบต.เมืองแก ที่ให้ความสำคัญ กับการประชุมสภา อบต.เมืองแก ในการเข้าร่วมประชุมสภาฯ

- แจ้งการใช้โทรศัพท์ในห้องประชุม ขอให้ใช้ระบบการสนทนาและออกไปคุยธุระนอกห้องประชุม เพื่อป้องกันการรบกวนสมาธิของผู้อื่น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

แจ้งให้ที่ประชุมสภา ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ

นายวิเชียร มูลสันเทียะ

แจ้งตามที่ได้รับมอบหมายจากสภา อบต. เมืองแก ให้ตรวจสอบการจดบันทึก รายงานการประชุม สภา อบต. เมืองแก ให้ตรวจสอบการจดบันทึก รายงานการประชุมสภา ของเลขานุการสภาฯ นั้น เห็นว่า การจดบันทึกเป็นไปตามการประชุม แต่มีข้อผิดพลาด เล็กน้อยในการพิมพ์ ชื่อสกุล ตำแหน่ง และหมู่บ้านของสมาชิก ดังนั้นจึงขอให้ เจ้าหน้าที่ระวังในการตรวจสอบการพิมพ์สำเนารายงานการประชุมให้ถูกต้องด้วย

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีผู้ใดแก้ไขจึงขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ค้างพิจารณา

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๒) ขึ้นแปรญัตติ

(วาระที่ ๓) ขึ้นลงมติ

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบวาระนี้ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้แจ้งรายงานการประชุม คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม ให้ประธานสภาฯ เพื่อเรียกประชุมสมาชิกสภา อบต. เมืองแก พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่ง สำเนารายงานการประชุมได้แจ้งพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว ดังนั้น จึงให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ



รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แถลงให้สภา อบต. เมืองแก พิจารณา ตามวาระนี้

นายชาญยุทธ นาเจริญ

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน แกลงต่อสภา อบต.เมืองแก ตามที่สภา อบต. เมืองแก กำหนดวันเวลารับข้อเสนอมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เมืองแก นั้น ปรากฏว่าในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ไม่มีผู้ใดยื่นข้อเสนอมติ และ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้เชิญหัวหน้าส่วนราชการ คณะผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.เมืองแก โดยคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พิจารณา แล้ว เห็นว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ตั้งรับ จำนวน ๘๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และตั้งจ่าย จำนวน ๘๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้ตั้งรับ และตั้งจ่ายอย่างเหมาะสมเป็นไปตามหลักการ จัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการของทางราชการ ผ่านการพิจารณาของหัวหน้าส่วน และ ผู้อำนวยการของแต่ละกอง และเป็นไปตามแนวนโยบายของผู้บริหาร จึงเห็น ควร ให้คงร่างเดิม ตามที่ผู้บริหารได้เสนอให้สภา อบต.เมืองแก พิจารณา และ รายงานให้สภา อบต.เมืองแก รับทราบ ตามระเบียบ

ประธานสภา

เมื่อไม่มีผู้ใดยื่นข้อเสนอมติ และคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน พิจารณาแล้วเห็นควร ให้คงร่างเดิมตามที่ผู้บริหารเสนอ ดังนั้น ในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๒ ขั้นแปรรูปที่ดิน) จึงผ่านไป

ที่ประชุม

รับทราบ

- (วาระที่ ๓) ขั้นลงมติ

ประธานสภา

ในวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ในวาระนี้ จะไม่มีการอภิปรายโดยจะขอมติที่ประชุมว่า เห็นควรให้ ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่และขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

อนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จำนวน ๑๗ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา

เมื่อสภา อบต.เมืองแก ได้พิจารณา อนุมัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วจะได้รายงานอำเภอสตึก เพื่อขออนุมัติ นายอำเภอสตึก ตามระเบียบ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

ตามระเบียบวาระนี้ผู้บริหารได้ ยื่นเสนอให้สภาอบต. เมืองแก พิจารณาอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๖ โครงการ ซึ่งรายละเอียด การโอนงบประมาณครั้งนี้ ให้ผู้บริหารเป็นผู้ชี้แจง ถึงเหตุผล



และความจำเป็นในการขออนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภา ฯ รับทราบ

นายก อบต.

ชี้แจง รายละเอียด รายการที่จะขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งมีรายการที่จะต้องโอน ดังนี้

๑. โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน ม.๙ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณที่จะขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน ม.๙ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองแก
๒. โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างธนาคารน้ำใต้ดิน ม.๑ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณที่จะขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการวางท่อระบายน้ำ ม.๑ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองแก
๓. โอนลดแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงระบบประปาบ้านเมืองแกเหนือ ม.๑๕ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณที่จะขอโอนลด ๑๑๔,๐๐๐ บาท และโครงการวางท่อระบายน้ำบ้านเมืองแกเหนือ ม.๑๕ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนน คสล. บ้านเมืองแกเหนือ ม.๑๕ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ จำนวน ๒๑๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองแก
๔. โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่จะขอโอนลด ๓๐๐,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งจ่ายในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมฝาดะแกรงเหล็ก บ้านหนองเชือก ม.๕ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองแก



๕. โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งจ่าย ในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาแดกน้อย ม.๑๓ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองแก

๖. โอนลดแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่จะขอโอนลด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งจ่าย ในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านยางโพน ม.๒ ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ งบประมาณ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.เมืองแก

ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามบัญชีขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งได้ส่งพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว จึงเสนอให้สภา อบต.เมืองแก พิจารณา อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เนื่องจากเป็นไปตามความจำเป็นเดือดร้อน และบางโครงการสภาพพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ จึงเสนอขอให้สภา อบต.เมืองแก พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

ประธานสภา

ตามที่นายก อบต.เมืองแก ได้ชี้แจงถึงเหตุผลที่จะขอให้สภา อบต.เมืองแก พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายทั้ง ๖ รายการนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย หรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

เมื่อไม่มีผู้ใดจะอภิปราย จึงขอมติที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ผู้บริหารเสนอขออนุมัติ

มติที่ประชุม

อนุมัติ จำนวน ๑๗ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จะได้จัดทำประกาศ ให้ประชาชนทราบ และรายงานอำเภอสตึก ตามระเบียบต่อไป

ที่ประชุม

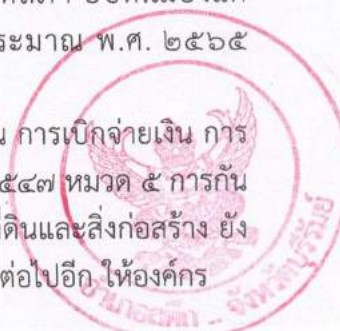
รับทราบ

ประธานสภา

- การพิจารณาอนุมัติกันเงินเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระนี้ คณะผู้บริหารได้เสนอขอให้สภา อบต.เมืองแก พิจารณา อนุมัติ กันเงินเหลื่อมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดให้ผู้บริหารชี้แจงสมาชิกรับทราบ

นายก อบต.

ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณี ที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องจ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กร



ปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขอเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกิน
ระยะเวลาหนึ่งปี ดังนั้นจึงขอ อนุมัติเงินเหลือปี จำนวน ๘ รายการ
ดังนี้

๑. โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโนนกลาง หมู่ที่ ๙
ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านเมืองแก หมู่ที่ ๑ ต.เมืองแก อ.สตึก
จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการซ่อมแซม ถนน คสล. บ้านเมืองแก ม.๑๕
จำนวน ๒๑๔,๐๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ พร้อมฝาดะแกรง บ้านหนองเชือก ม.๕
ต. เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านหนองปลาแดกน้อย หมู่ที่ ๑๓
ต.เมืองแก อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. บ้านยางโลน ม.๒ จำนวน
๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗. โครงการวางท่อคสล.นำน้ำเข้าหนอง บ้านหัวช้าง ม. ๑๒ ต.เมืองแก อ.
สตึก จ.บุรีรัมย์ จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท
๘. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำ
กว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุด ไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์
แบบเปิดข้าง เทท้าย จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท
รวมที่ขออนุมัติเงิน จำนวน ๑,๗๐๖,๐๐๐ บาท จึงเสนอขอให้
สภา อบต.เมืองแก พิจารณาอนุมัติเงินเหลือปีประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา

ตามที่ผู้บริหารได้ชี้แจงให้สมาชิกสภา อบต.เมืองแก รับทราบ เพื่อให้การ
บริหารงานเป็นไปตามระเบียบนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปรายจึงขอมติที่ประชุมอนุมัติเงินเหลือปี พ.ศ. ๒๕๖๕
จำนวน ๑,๗๐๖,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

อนุมัติ	จำนวน	๑๗	เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภา

ตามระเบียบวาระนี้มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

น.ส. นุชชาติ แก้วพลงาม

สอบถามโครงการก่อสร้างหอดังสูง ม.๑๗ ได้ดำเนินการหรือยัง เพราะชาวบ้าน
เดือดร้อนเรื่องระบบน้ำมากเนื่องจาก อยู่ไกล จากระบบประปา ม.๑๕ ,๑๗ มาก
ขอบคุณผู้บริหารที่ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้านที่ส่ง
เรื่องให้ผู้บริหารแก้ไข และดำเนินการไปแล้วบางส่วน

นายчим ชื่นรัมย์

- สอบถามเรื่อง ค่าเบี้ยเลี้ยงการประชุม สามารถเบิกจ่ายได้หรือไม่
- สอบถามเรื่องการซ่อมแซมไฟฟ้าเพราะ ม.๕,๑๒,๑๘ ดับเป็นเนวยาวและดับ
หลายเดือนแล้ว ไม่ได้รับการแก้ไข



นายวิเชียร มุลสันเทียะ

ขอให้ผู้บริหารพิจารณาแก้ไข ซ่อมแซมถนนที่ขาดบางช่วง ของ ม.๑๙ และโซน ม.๔,๑๑,๑๙,๘ โดยเร็วเพราะบางช่วงไม่สามารถสัญจรได้ และทางเข้า ม.๔,๑๑,๑๙ จากถนนสตีก - จอมพระ ฝนตกถนนลื่นมาก

นางวัน จันทร์อยู่จริง

สอบถามเรื่องการซ่อมแซมไฟฟ้า เนื่องจากยื่นเรื่องไปเป็นเวลานานแล้ว ขอให้ผู้บริหารเร่งรัด เจ้าหน้าที่ เข้าไปซ่อมแซมด้วย

นางสอึง ช่อทอง

แจ้งผู้บริหารให้ให้เข้าไปดูพื้นที่ ม.๖,๑๓ ด้วย เพราะน้ำท่วมขัง ทั้งพืชผลทางการเกษตร และถนนบางช่วงในหมู่บ้าน

นายณัฐวัฒน์ คำดีเพิ่มพร

แจ้งที่ประชุม เนื่องจากทีม บาสโลป ตำบลเมืองแก ได้ส่งเข้าประกวดในนาม ตำบลเมืองแก ดังนั้นจึงขอให้ทุกคนไปร่วมให้กำลังใจในงานดังกล่าวที่ตำบลท่าม่วง ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ และสนับสนุนงบประมาณ โดยเฉพาะผู้บริหาร

นางเพียร พิลาล้า

สอบถามเรื่อง การอบรม ของสมาชิก อบต. ขอให้สมาชิก อบต.พิจารณา หลักสูตรการอบรม ที่สามารถลงทะเบียนและไปอบรมพร้อม ๆ กัน

นายก อบต.

- เรื่องโครงการทอดสูง ม.๑๗ ผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญาจ้าง แล้วการดำเนินการเรื่อง การซ่อมไฟ ของม.๕,๑๒,๑๘ เป็นไฟฟ้าที่อยู่ในความดูแลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสตีก และได้ประสานให้เข้ามาดูให้แล้ว และเรื่อง เบี้ยประชุม เป็นระเบียบกฎหมาย ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

- การซ่อมแซมถนนได้ยื่นคำร้อง ให้ อบต. ไปซ่อมแซมแก้ไขอยู่ระหว่างสำรวจ ทุกหมู่บ้านมีโครงการใดบ้าง เพื่อป้องกันการตกหล่น

- เรื่องการซ่อมแซมไฟฟ้า กองช่างได้ออกซ่อมแซมทุกหมู่ตามคำร้อง แต่อาจเกิด ไฟฟ้าชำรุดซ้ำซ้อน เดี่ยวจะแจ้ง ให้กองช่างรีบดำเนินการแก้ไข

- เรื่องน้ำท่วม เนื่องจากปีนี้น้ำมากกว่าทุกปี เพราะฝนตกชุก แต่ก็พยายาม ระบายน้ำในทุกๆจุด เพื่อช่วยเหลือทุกชุมชนอยู่แล้ว

- เรื่องการลงทะเบียนอบรมสมาชิก สภา อบต. ให้ประสานกับ เจ้าหน้าที่เพื่อ ทราบรายละเอียดต่างๆ ต่อไป

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นๆ อีกจึงปิดประชุม

ประธานสภา

